

Diretoria Executiva do Serpro - DIREX**ATA DA 25ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

Às 15h04 do dia 25 de junho de 2026, realizou-se a 25ª Reunião Ordinária de 2026 da Diretoria Executiva - DIREX do Serviço Federal de Processamento de Dados - Serpro, sob a presidência do Diretor-Presidente, Wilton Itaguara Gonçalves Mota, na modalidade presencial, com a participação dos membros da Diretoria Executiva, Osmar Quirino da Silva, Ariadne de Santa Teresa Lopes Fonseca, Alexandre Brandão Henriques Maimoni e Wallyson Lemos dos Reis Oliveira, na modalidade presencial, e André Picolli Agatte e Ermes Ferreira Costa Neto, na modalidade remota. Participaram, também, os Assessores de Diretoria, Bruno de Mello Anacleto Rodarte Andrade e Ismael Tedesco de Souza, a Superintendente do Gabinete Institucional, Eunides Maria Leite Chaves, e os Analistas Francisco de Assis da Silva Ribeiro e Meiry Vieira Alves, no exercício das atividades da Secretaria-Executiva da DIREX. **ABERTURA** - O Diretor-Presidente abriu a reunião conferindo a presença do quórum e fazendo a leitura da pauta do dia, foi acatada por todos os Diretores presentes, conforme definido no art. 23, § 7º, do Estatuto Social do Serpro. **1 - RECURSOS ORÇAMENTARIOS PARA O PROCESSO AUXILIAR DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO Nº 66/2021** - O Diretor de Novos Negócios e Inteligência de TI, ANDRÉ PICOLI AGATTE, com a participação do Superintendente de Arquitetura Corporativa, Plataformas Inteligentes e Engenharia de Nuvem, Welsinner Gomes de Brito, e do Gerente do Departamento de Soluções Corporativas e Estratégicas, Wescley Pimentel Fontes, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 573/2026, referente à autorização dos recursos orçamentários necessários para a execução estimada de 72.372 (setenta e dois mil, trezentos e setenta e dois) Pontos de Função (PF) equivalentes, contemplando a contratação de serviços de desenvolvimento de software por meio dos modelos de Pontos de Função e Perfis de TI, sob demanda, para o período de 24 (vinte e quatro) meses, no valor total estimado de R\$ 58.669.302,36 (cinquenta e oito milhões, seiscentos e sessenta e nove mil, trezentos e dois reais e trinta e seis centavos). A Diretoria aprovou a proposição. **2 - 2026.06.01 - DELIBERAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO COMITÊ TÁTICO DE ORÇAMENTO E CONTRATOS** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Controladoria, Carlos Rodrigo da Silva Santana, e do Gerente do Departamento de Gestão Orçamentária, Hélio Calado Falcão Júnior, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 587/2026, referente às deliberações realizadas em suas últimas reuniões (15ª, 16ª, 17ª e 18ª reuniões ordinárias). A Diretoria aprovou a proposição. **3 - DESEMPENHO ECONÔMICO-FINANCEIRO MAIO 2026** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Controladoria, Carlos Rodrigo da Silva Santana, do Gerente do Departamento de Gestão Orçamentária, Hélio Calado Falcão Júnior, e do Gerente do Departamento de Desempenho e Contabilidade Gerencial, Daniel Azevedo Pansani, submeteu à apreciação da

Diretoria Executiva o Informe n.º 662/2026, referente ao desempenho econômico-financeiro até maio de 2026. A Diretoria tomou ciência. **4 - [PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO] SUBCONTRATAÇÃO & IMPULSIONA+** - O Diretor de Novos Negócios e Inteligência de TI, ANDRÉ PICOLI AGATTE, com a participação do Superintendente de Arquitetura Corporativa, Plataformas Inteligentes e Engenharia de Nuvem, Welsinner Gomes de Brito, do Gerente do Departamento de Arquitetura, Engenharia e Tecnologia de Soluções Digitais, Jonas Vian, do Gerente do Departamento de Soluções Corporativas e Estratégicas, Wescley Pimentel Fontes, e da Assessora de Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 656/2026, referente ao Processo de Desenvolvimento, Subcontratação e Impulsiona+.

A Diretoria tomou ciência e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração - CA. **5 - ATUALIZAÇÃO - POLÍTICA CORPORATIVA DE CONTINUIDADE DE NEGÓCIOS - PCCN - AJUSTES** - O Diretor de Infraestrutura, WALLISON LEMOS DOS REIS OLIVEIRA, com a participação da Gerente do Departamento de Gestão da Segurança da Informação e da Continuidade de Negócios, Luciana Gomes, e da Assessora de Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 637/2026, referente aos ajustes da Política Corporativa de Continuidade de Negócios - PCCN. A Diretoria tomou ciência e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração - CA. **6 - REENGENHARIA DE DOCUMENTOS ORGANIZACIONAIS** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação da Superintendente do Gabinete Institucional, Eunides Maria Leite Chaves, do Gerente do Departamento de Gestão da Estrutura Organizacional e Documental, Rildo Costa Farias, e do Técnico Carlos Alberto Py Borba, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 674/2026, referente ao Projeto Setorial de Reengenharia dos Documentos Organizacionais. A Diretoria tomou ciência. **7 - AUMENTO DO CAPITAL SOCIAL DO SERPRO POR MEIO DA INTEGRALIZAÇÃO DAS RESERVAS CONSTITUÍDAS EM 2024 E 2025** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Controladoria, Carlos Rodrigo da Silva Santana, do Gerente do Departamento de Gestão Orçamentária, Hélio Calado Falcão Júnior, e da Superintendente de Controles, Riscos e Conformidade, Joanna Maia Carneiro da Cunha, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 687/2026, referente ao aumento do capital social do Serpro, por meio da integralização das reservas constituídas em 2024 e 2025. A Diretoria tomou ciência e aprovou a continuidade dos trabalhos, pelas áreas técnicas, visando a instrução do processo decisório para o aumento de capital. **8 - PRESTAÇÃO DE CONTAS SERPROS (ENTIDADE) – 2026** - O Diretor de Pessoas e Assuntos Jurídicos, ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI, com a participação da Superintendente de Saúde e Previdência, Carla Ribeiro Alves Marques, do Gerente do Departamento de Supervisão do Serpros, Estevão Augusto de Oliveira Castro, da Assessora de Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, da Diretora-Presidente do Serpros, Edilene dos Reis Rocha Araújo, do Diretor de Administração e Seguridade, Alexandre José Valadares Jordão, e da Gerente de Governança dos Investimentos, Anna Cláudia Fernandes Gonçalves, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe

n.º 663/2026, referente à prestação de contas do Serpros até abril/2026. A Diretoria tomou ciência e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração – CA. **ENCERRAMENTO** - Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 18h07 e eu, Eunides Maria Leite Chaves, lavrei a presente Ata, que foi apresentada dentro do prazo regimental para a assinatura dos membros da Diretoria.

WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA
Diretor-Presidente

ARIADNE DE SANTA TERESA LOPES FONSECA
Diretora de Negócios Econômico-Fazendários

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Diretor de Novos Negócios e Inteligência de TI

ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI
Diretor de Pessoas e Assuntos Jurídicos

ERMES FERREIRA COSTA NETO
Diretor de Negócios Governamentais

OSMAR QUIRINO DA SILVA
Diretor de Administração e Finanças

WALLYSON LEMOS DOS REIS OLIVEIRA
Diretor de Infraestrutura