

Diretoria Executiva do Serpro - DIREX**ATA DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

Às 9h06 do dia 2 de junho de 2026, realizou-se a 22ª Reunião Ordinária de 2026 da Diretoria Executiva - DIREX do Serviço Federal de Processamento de Dados - Serpro, sob a presidência do Diretor-Presidente, Wilton Itaguara Gonçalves Mota, com a participação dos membros da Diretoria Executiva, Ariadne de Santa Teresa Lopes Fonseca, e Alexandre Brandão Henriques Maimoni, na modalidade presencial, e André Picolli Agatte, Wallyson Lemos dos Reis Oliveira e Ermes Ferreira Costa Neto na modalidade remota. Participaram, também, o Assessor de Diretoria, Ismael Tedesco de Souza, a Superintendente do Gabinete Institucional, Eunides Maria Leite Chaves, e o Analista Francisco de Assis da Silva Ribeiro, no exercício das atividades da Secretaria-Executiva da DIREX. **ABERTURA** - O Diretor-Presidente abriu a reunião conferindo a presença do quórum e fazendo a leitura da pauta do dia, foi acatada por todos os Diretores presentes, conforme definido no art. 23, § 7º, do Estatuto Social do Serpro. **1 - PARTICIPAÇÃO EM EBC E SUMMIT AWS** - A Diretora Ariadne de Santa Teresa Lopes Fonseca, com o apoio do Assessor da Diretoria, Sergio Fernando Oliveira Theodoro dos Santos Kamache, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 585/2026 que trata da participação da própria Diretora da DINEF, da Superintendente da SUPFT, Edvanessa Florencio e Silva, e da Superintendente de Negócios Fazendários e do Trabalho, Elaine de Fatima Pabst Kato, no evento AWS EBC e no AWS Summit Washington, D.C., no período de 27/06/2026 a 05/07/2026, incluindo o trânsito. A Diretoria aprovou a proposição, e o Diretor-Presidente, no exercício de sua competência legal, autorizou o afastamento das participantes, bem como a publicação no Diário Oficial da União e, determinou, ainda, a apresentação dos resultados da viagem à Diretoria Executiva. Em decisão complementar, ficou estabelecido que, a partir desta data, as passagens internacionais para viagens de membros da Diretoria Executiva deverão ser emitidas em classe executiva ou equivalente, devendo as normas pertinentes serem ajustadas para atender a essa diretriz. **2 - PARTICIPAÇÃO DE CURSO DE FORMAÇÃO EM IA PROMOVIDO PELA AGÊNCIA DESENVOLVIMENTO INTERNACIONAL DA CHINA (CIDCA)** - O Diretor, ANDRE PICOLI AGATTE, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 592/2026, referente à participação do empregado Eder Luís dos Santos Silva, no período de 22/06/2026 a 10/07/2026, incluído trânsito, para participação do Seminário sobre Gestão de Inovação em Inteligência Artificial, na China. A Diretoria aprovou a proposição, e o Diretor-Presidente, no âmbito de sua competência legal, autorizou o afastamento do empregado, a respectiva publicação no Diário Oficial da União e determinou, ainda, que sejam apresentados à Diretoria Executiva os resultados da viagem. **3 - CANCELAMENTO DO PROJETO ESTRATÉGICO NOVO CENTRO DE DADOS DE BRASÍLIA** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Assessor da Presidência, Ismael Tedesco de Souza, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição S/ Impacto Financeiro n.º 561/2026, referente ao cancelamento do projeto estratégico "Novo centro de dados de Brasília", bem como seu órgão temporário nível II vinculado ao DP (Norma GE 004v4), com gestor a ser destituído Eduardo Prola Salinas com data a partir de 01 de junho de 2026. A Diretoria aprovou a proposição. **4 - CRIAÇÃO PROJETO ESTRATÉGICO PROSPEC-TI** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Assessor da Presidência, Ismael Tedesco de Souza,

submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição S/ Impacto Financeiro n.º 562/2026, referente a criação do projeto estratégico denominado Prospec-TI, pelo período de Junho/2026 até Dezembro/2027 e a criação do órgão temporário nível II pelo período de Junho/2026 a Maio/2027, vinculado ao Diretor-Presidente cujo gestor será o empregado Eduardo Prola Salinas, matrícula 21097100. A Diretoria aprovou a proposição. **5 - PAD N° ° 18870.000840/2026-36 DECISÃO DE JULGAMENTO DE RECURSO - SIGILO DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS, Lei 13.709/2018**

6 - PAD N° 18870.000879/2024-91 DECISÃO DE JULGAMENTO DE RECURSO - SIGILO DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS, Lei 13.709/2018

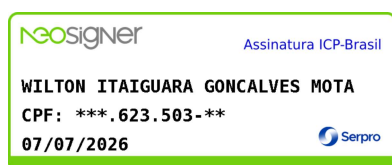
7 - SUPGP - GOVERNANÇA DA DESTITUIÇÃO DE FUNÇÕES DE CONFIANÇA

- O Diretor de Pessoas e Assuntos Jurídicos, ALEXANDRE BRANDAO HENRIQUES MAIMONI, com a participação da Superintendente de Gestão de Pessoas, Catia Gontijo Rezende, da Gerente do Departamento de Governança e Cultura, Clara Maria Alves Bezerra, e da empregada Claudia das Chagas Prodossimo, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 576/2026, referente à instituição da governança na destituição de funções de confiança. A Diretoria tomou ciência. **8 - DIPEJ/SUPGP - HR SCORE GARTNER**

2026: DIAGNÓSTICO DE MATURIDADE E AGENDA DE EVOLUÇÃO DA GP - O Diretor de Pessoas e Assuntos Jurídicos, ALEXANDRE BRANDAO HENRIQUES MAIMONI, com a participação da Superintendente de Gestão de Pessoas, Catia Gontijo Rezende, e da Gerente do Departamento de Governança e Cultura, Clara Maria Alves Bezerra, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 577/2026, referente ao resultado do assessment Gartner HR Score 2026, que atribuiu à área de gestão de pessoas do Serpro um alto grau de maturidade. A Diretoria tomou ciência. **9 - PROCESSO DE SANCIONAMENTO DE CONTRATO DE**

DESPESA - NEGATIVAÇÃO DE INADIMPLENTE - O Diretor de Administração e Finanças substituto, ALEXANDRE BRANDAO HENRIQUES MAIMONI, com a participação do Superintendente de Aquisições e Contratos, Herlon Clayton Paggi Hernandez, e do gerente do Departamento de Conformidade da Contratação e Sancionamento, Rodrygo Faria de Alencar, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 531/2026, referente à melhorias que serão implementadas no processo de sancionamento do SERPRO. A Diretoria tomou ciência. **10 - DESEMPENHO ECONÔMICO-FINANCEIRO ABRIL 2026** - O Diretor de Administração e Finanças substituto, ALEXANDRE BRANDAO HENRIQUES MAIMONI, com a participação do Superintendente de Controladoria, Carlos Rodrigo da Silva Santana, do gerente do Departamento de Desempenho e Contabilidade Gerencial, Daniel Azevedo Pansani, e do Gerente do Departamento de Gestão Orçamentária, Helio Calado Falcao Junior, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º

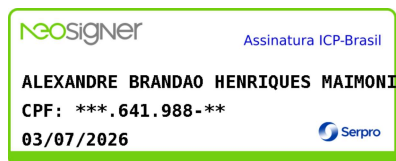
582/2026, referente a avaliação da situação patrimonial, financeira e de resultado do Serpro, considerando as principais variações e justificativas para a aferição do desempenho econômico-financeiro até abril de 2026. A Diretoria tomou ciência **11 - NOVA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO SERPRO E TIPOLOGIA DAS UNIDADES ORGANIZACIONAIS** – O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação da Superintendente do Gabinete Institucional, Eunides Maria Leite Chaves, da Superintendente de Gestão de Pessoas, Catia Gontijo Rezende, da Superintendente de Controles, Riscos e Conformidade, Joanna Maia Carneiro da Cunha, e da Gerente do Departamento de Governança e Gestão de Projetos, Edilaine Rosa de Sousa Matos, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 583/2026, referente a estrutura organizacional do Serpro e a tipologia das unidades organizacionais a partir de 1º de junho de 2026 resultado do estudos do Comitê Tático de Análise, Avaliação e Acompanhamento da Estrutura Organizacional. A Diretoria tomou ciência. **12 - COMITÊ ESTRATÉGICO DE PDI** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Gerente do Departamento de Núcleo de Inovação Tecnológica, Paulo Fernando Pastore, e da empregada Patrícia Rosa de Melo, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 571/2026, referente a composição e as atribuições do Comitê Estratégico de PD&I, com a responsabilidade pelo acompanhamento e assessoramento das ações sobre os temas de Governança da Inovação e Projetos de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I). A Diretoria tomou ciência. **ENCERRAMENTO** - Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 12h25 e eu, Eunides Maria Leite Chaves, lavrei a presente Ata, que foi apresentada dentro do prazo regimental para a assinatura dos membros da Diretoria.



WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA
Diretor-Presidente



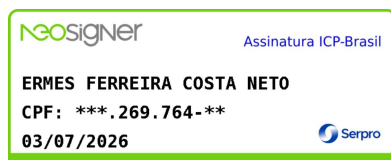
ANDRÉ PICOLI AGATTE
Diretor de Novos Negócios e Inteligência de TI



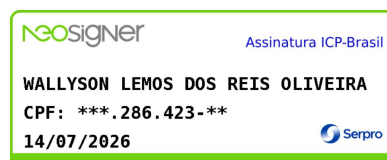
ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI
Diretor de Pessoas e Assuntos Jurídicos
Diretor de Administração e Finanças substituto



ARIADNE DE SANTA TERESA LOPES FONSECA
Diretora de Negócios Econômico-Fazendários



ERMES FERREIRA COSTA NETO
Diretor de Negócios Governamentais



WALLYSON LEMOS DOS REIS OLIVEIRA
Diretor de Infraestrutura