

Diretoria Executiva do Serpro - DIREX**ATA DA 16ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

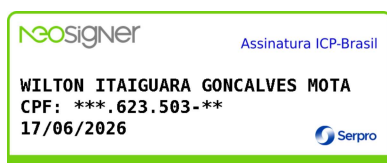
Às 9h19 do dia 22 de abril de 2026, realizou-se a 16ª Reunião Ordinária de 2026 da Diretoria Executiva - DIREX do Serviço Federal de Processamento de Dados - Serpro, sob a presidência do Diretor-Presidente, Wilton Itaguara Gonçalves Mota, na modalidade presencial, com a participação dos membros da Diretoria Executiva, Alexandre Brandão Henriques Maimoni, André Picolli Agatte, Ermes Ferreira Costa Neto, Ariadne de Santa Teresa Lopes Fonseca, Osmar Quirino da Silva, e Wallyson Lemos dos Reis Oliveira, na modalidade presencial. Participaram, também, os Assessores Bruno de Mello Anacleto Rodarte Andrade e Ismael Tedesco de Souza, a Superintendente do Gabinete Institucional, Eunides Maria Leite Chaves, e os Analistas Francisco de Assis da Silva Ribeiro e Meiry Vieira Alves, no exercício das atividades da Secretaria-Executiva da DIREX. **ABERTURA** - O Diretor-Presidente abriu a reunião conferindo a presença do quórum e fazendo a leitura da pauta do dia, foi acatada por todos os Diretores presentes, conforme definido no art. 23, § 7º, do Estatuto Social do Serpro. **1 - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS RED HAT, SOB DEMANDA, COM A EMPRESA RED HAT BRASIL LTDA** - O Diretor de Infraestrutura, WALLYSON LEMOS DOS REIS OLIVEIRA, com a participação do Superintendente de Planejamento e Especificação das Contratações de Tecnologia, Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Superintendente de Produtos e Serviços - Centro de Dados, Daniel Lucas de Oliveira, do Superintendente de Segurança da Informação, Tiago Sell Iahn, do Superintendente de Arquitetura Corporativa, Plataformas Inteligentes e Engenharia de Nuvem, Welsinner Gomes de Brito, e do Gerente do Departamento de Planejamento de Contratação de Infraestrutura Tecnológica, Alexandre dos Santos Ferreira, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 68/2026, referente à contratação de serviços profissionais Red Hat, sob demanda, por inexigibilidade com a empresa Red Hat Brasil Ltda., pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, no valor total de R\$ 4.951.662,69 (quatro milhões, novecentos e cinquenta e um mil, seiscentos e sessenta e dois reais e sessenta e nove centavos). A Diretoria aprovou a proposição, condicionada às recomendações das áreas pareceristas. **2 - CONTRATAÇÃO DE SUBSCRIÇÃO DE SOLUÇÃO DE MICROSSEGMENTAÇÃO DE REDE** - O Diretor de Infraestrutura, WALLYSON LEMOS DOS REIS OLIVEIRA, com a participação do Superintendente de Planejamento e Especificação das Contratações de Tecnologia, Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Superintendente de Segurança da Informação, Tiago Sell Iahn, e do Gerente do Departamento de Planejamento de Contratação de Infraestrutura Tecnológica, Alexandre dos Santos Ferreira, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 254/2026, referente à contratação de até 12.000 (doze mil) Subscrições, sob demanda, da Solução de Microsegmentação de Rede, por meio de pregão eletrônico, no valor total estimado em R\$ 58.786.560,00 (cinquenta e oito milhões, setecentos e oitenta e seis mil e quinhentos e sessenta reais), para um período de 36 (trinta e seis) meses, com contratação imediata de 2.000 (duas mil) subscrições, observando a Resolução da Alçada GO-008/2025. A Diretoria aprovou a proposição, condicionada às recomendações das áreas pareceristas. **3 - PARTICIPAÇÃO EM EVENTO INTERNACIONAL - DELL TECHNOLOGIES WORLD 2026** - O Diretor de Infraestrutura, WALLYSON LEMOS DOS REIS OLIVEIRA, com a participação do Superintendente de Planejamento e Especificação das

Contratações de Tecnologia, Elvis Zamith Vilar Evangelista, e do Superintendente de Produtos e Serviços - Centro de Dados, Daniel Lucas de Oliveira, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 391/2026, referente ao afastamento do País dos empregados Elvis Zamith Vilar Evangelista e Daniel Lucas de Oliveira, no período de 16 a 23 de maio de 2026, incluindo o trânsito, para participação no evento Dell Technologies World 2026, a ser realizado em Las Vegas/Estados Unidos. O valor a ser gasto será de aproximadamente R\$ 42.329,12 (quarenta e dois mil, trezentos e vinte e nove reais e doze centavos). A Diretoria aprovou a proposição, e o Diretor-Presidente, no âmbito de sua competência legal, autorizou o afastamento dos empregados, a respectiva publicação no Diário Oficial da União e determinou, ainda, que sejam apresentados à Diretoria Executiva os resultados da viagem. **4 - 2026.04.09 - DELIBERAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO COMITÊ TÁTICO DE ORÇAMENTO E CONTRATOS** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Controladoria, Carlos Rodrigo da Silva Santana, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 373/2026, referente às deliberações realizadas em suas últimas reuniões (8, 9ª, 10ª e 11ª reuniões ordinárias e 4ª e 5ª reuniões extraordinárias). A Diretoria aprovou a proposição. **5 - PAD N.º 18870.002389/2025-19 DECISÃO DE JULGAMENTO DE RECURSO - SIGILOSA (SIGILO DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS, Lei 13.709/2018)**

6 - DESEMPENHO ECONÔMICO-FINANCEIRO FEVEREIRO 2026 - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Controladoria, Carlos Rodrigo da Silva Santana, e do Gerente do Departamento de Desempenho e Contabilidade Gerencial, Daniel Azevedo Pansani, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 324/2026, referente ao desempenho econômico-financeiro relativo a fevereiro/2026. A Diretoria tomou ciência. **7 - CONSULTORIA FIA - RECOMENDAÇÕES E PROPOSIÇÕES – SIGILOSA (SIGILO COMERCIAL, Lei 6.404, Art. 155. LAI, Art. 22)**

8 - HIGHLIGHTS DO GARTNER CIO LEADERSHIP FORUM 2026 PARA A DIRETORIA - A Diretora Negócios Econômico-Fazendários, ARIADNE DE SANTA TERESA LOPES FONSECA, com a participação do Assessor da Diretoria, Sergio Fernando Oliveira Theodoro dos Santos Kamache, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 344/2026, referente aos principais pontos apresentados no evento GARTNER CIO LEADERSHIP FORUM 2026, ocorrido em Londres/Inglaterra. **9 - SUNNU - REPORT INTEGRADO DA PLATAFORMA DE NUVEM ABRIL 2026 - SIGILOSA (SIGILO COMERCIAL, Lei 6.404, Art. 155. LAI, Art. 22)**

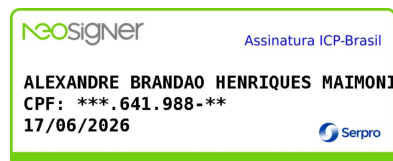
10 - PROCESSO DE MONITORAMENTO DA ESTRATÉGIA INSTITUCIONAL - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Gerente do Departamento de Estratégia Empresarial, Sergio Santana de Melo, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 403/2026, referente ao processo de monitoramento da estratégia institucional. A Diretoria tomou ciência. **ENCERRAMENTO** - Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 13h19 e eu, Eunides Maria Leite Chaves, lavrei a presente Ata, que foi apresentada dentro do prazo regimental para a assinatura dos membros da Diretoria.



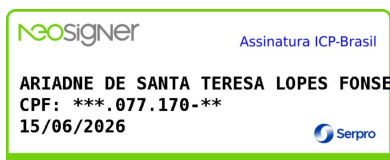
WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA
Diretor-Presidente



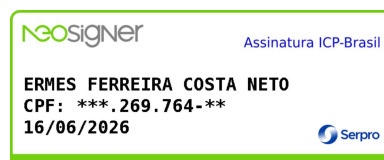
ANDRÉ PICOLI AGATTE
Diretor de Novos Negócios e Inteligência de TI



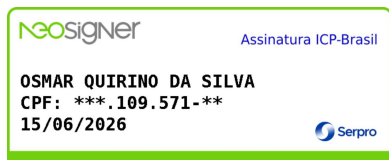
ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI
Diretor de Pessoas e Assuntos Jurídicos



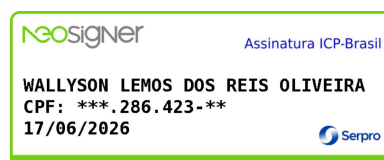
ARIADNE DE SANTA TERESA LOPES
FONSECA
Diretora de Negócios Econômico-Fazendários



ERMES FERREIRA COSTA NETO
Diretor de Negócios Governamentais



OSMAR QUIRINO DA SILVA
Diretor de Administração e Finanças



WALLYSON LEMOS DOS REIS OLIVEIRA
Diretor de Infraestrutura