

Diretoria Executiva do Serpro - DIREX**ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

Às 9h12 do dia 10 de março de 2026, realizou-se a 10ª Reunião Ordinária de 2026 da Diretoria Executiva - DIREX do Serviço Federal de Processamento de Dados - Serpro, sob a presidência do Diretor-Presidente, Wilton Itaguara Gonçalves Mota, na modalidade presencial, com a participação dos membros da Diretoria Executiva, Alexandre Brandão Henriques Maimoni, Ariadne de Santa Teresa Lopes Fonseca, Osmar Quirino da Silva, Wallyson Lemos dos Reis Oliveira e André Picoli Agatte, na modalidade presencial, e Ermes Ferreira Costa Neto, na modalidade remota. Participaram, também, o Assessor Bruno de Mello Anacleto Rodarte Andrade, e a Superintendente do Gabinete Institucional, Eunides Maria Leite Chaves, bem como os empregados Francisco de Assis da Silva Ribeiro e Meiry Vieira Alves, no exercício das atividades da Secretaria-Executiva da DIREX. **ABERTURA** - O Diretor-Presidente abriu a reunião conferindo a presença do quórum e fazendo a leitura da pauta do dia, que foi acatada por todos os Diretores presentes, conforme definido no art. 23, § 7º, do Estatuto Social do Serpro. **1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA (SCM) - CIRCUITOS BANDA LARGA** - O Diretor de Infraestrutura, WALLYSON LEMOS DOS REIS OLIVEIRA, com a participação do Gerente do Departamento de Gestão do Plano de Contratação de Tecnologia e Solução de Informação, Leandro Lopes Lyra, do Superintendente de Produtos e Serviços – Operações, João Vicente Belle Pimentel de Castro, do Gerente do Departamento de Planejamento de Contratação de Infraestrutura Tecnológica, Alexandre dos Santos Ferreira, e do Gerente do Departamento de Arquitetura e Soluções de Conectividade, Leandro de Almeida Bittencourt, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 16/2026, referente à contratação de empresa, para fornecimento de Circuitos de Acesso Internet em Banda Larga, sob demanda, pelo período de 48 (quarenta e oito) meses, podendo ser prorrogado até o limite de 120 (cento e vinte) meses, no valor estimado de R\$ 110.336.085,60 (cento e dez milhões, trezentos e trinta e seis mil, oitenta e cinco reais e sessenta centavos), observando a Resolução de Alçada GO-008/2025. A Diretoria aprovou a proposição, condicionada às recomendações das áreas pareceristas. **2 - 2026.03.03 - DELIBERAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO COMITÊ TÁTICO DE ORÇAMENTO E CONTRATOS** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Controladoria, Carlos Rodrigo da Silva Santana, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 214/2026, referente às deliberações realizadas em suas últimas reuniões (5ª, 6ª e 7ª reuniões ordinárias). A Diretoria aprovou a proposição. **3 - CALENDÁRIO DE REUNIÕES INTINERANTES DA DIREX** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação da Superintendente do Gabinete Institucional, Eunides Maria Leite Chaves, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 190/2026, referente à proposta de calendário de reuniões itinerantes da DIREX. A Diretoria aprovou a proposição. **4 - PROJETOS ESTRATÉGICOS - COMPUTAÇÃO QUÂNTICA E SUPERCOMPUTAÇÃO NO SERPRO E CAIXA DE ASSISTÊNCIA SERPRO** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação da Analista Edilaine Rosa de Sousa Matos, submeteu à apreciação da Diretoria

Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 218/2026, referente à atualização do projeto estratégico denominado "Computação Quântica e Supercomputação no Serpro", pelo período de março/2026 até Fevereiro/2028 e a criação do órgão temporário nível III pelo período de março/2026 a fevereiro/2027 (podendo ser renovado após este período) vinculado a Superintendência de Centro de Dados – DIINF, cujo gestor será o empregado Deivi Lopes Kuhn, matrícula 21098972, e a atualização do projeto estratégico denominado "Caixa de Assistência do Serpro", pelo período de março/2026 até Fevereiro/2028 e a criação do órgão temporário nível III pelo período de março/2026 a Fevereiro/2027 (podendo ser renovado após este período) vinculado a Superintendência de Saúde e Previdência – DIPEJ, cuja gestora será a empregada Adriana Maria Freire Paiva Mitsuka, matrícula 21095612. A Diretoria aprovou a proposição. **5 - DIPEJ/SUPGP - SUBMISSÃO DA POLÍTICA DE GESTÃO DE PESSOAS (PGP 2026) E PLANO DE IMPLEMENTAÇÃO – ATENDIMENTO AO CA** - O Diretor de Pessoas e Assuntos Jurídicos, ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI, com a participação da Superintendente de Gestão de Pessoas, Cátia Gontijo Rezende, da Gerente do Departamento de Governança e Cultura, Clara Maria Alves Bezerra, e da Assessora da Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 226/2026, referente à proposta de nova Política de Gestão de Pessoas (PGP 2026) e Plano de Implementação. A Diretoria aprovou a proposição e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração - CA. **6 - ATUALIZAÇÃO DA POLÍTICA DE INDICAÇÃO E SUCESSÃO DO SERPRO** - O Diretor de Pessoas e Assuntos Jurídicos, ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI, com a participação da Superintendente de Controles, Riscos e Conformidade, Joanna Maia Carneiro da Cunha, da Gerente do Departamento de Governança Corporativa, Monique Alvim de Souza, e da Assessora de Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 228/2026, referente à proposta de atualização da Política de Indicação e Sucessão do Serpro. A Diretoria aprovou a proposição e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração - CA. **7 - APRESENTAÇÃO RELATÓRIO DE GESTÃO DA ÉTICA - 2025** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação da Gerente da Divisão de Secretaria Executiva da Comissão de Ética, Tais Albino Rosa Carrion, e da Assessora de Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 206/2026, referente ao Relatório de Gestão da Ética - 2025. A Diretoria tomou ciência e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração - CA. **8 - ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 2025 – FECHAMENTO** - O Diretor de Administração e Finanças, OSMAR QUIRINO DA SILVA, com a participação do Superintendente de Aquisições e Contratos, Herlon Clayton Paggi Hernandes, e da Assessora de Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 217/2026, referente ao acompanhamento do Plano de Contratações Anual de 2025 (PCA) relativo ao 4º trimestre e seu efetivo fechamento. A Diretoria tomou ciência e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração - CA. **9 - ESTUDO PRELIMINAR COMPARATIVO PLANO DE SAÚDE** - O Diretor-Presidente, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação da Gerente do Departamento de Educação Corporativa, Flábia Alves Lopes, das Analistas Edilaine Rosa de Sousa Matos e Adriana Maria Freire Paiva Mitsuka, e da Superintendente de Saúde e Previdência, Carla Ribeiro Alves Marques, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 203/2026, referente ao estudo

preliminar comparativo relativo ao Plano de Saúde . A Diretoria tomou ciência. **ENCERRAMENTO** - Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 12h05 e eu, Eunides Maria Leite Chaves, lavrei a presente Ata, que foi apresentada dentro do prazo regimental para a assinatura dos membros da Diretoria.

WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA
Diretor-Presidente

ARIADNE DE SANTA TERESA LOPES FONSECA
Diretora de Negócios Econômico-Fazendários

ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI
Diretor de Pessoas e Assuntos Jurídicos

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Diretor de Novos Negócios e Inteligência de TI

ERMES FERREIRA COSTA NETO
Diretor de Negócios Governamentais

OSMAR QUIRINO DA SILVA
Diretor de Administração e Finanças

WALLYSON LEMOS DOS REIS OLIVEIRA
Diretor de Infraestrutura