

Diretoria Executiva do Serpro - DIREX

ATA DA 34ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Às 9h03 do dia 25 de agosto de 2025, realizou-se a 34ª Reunião Ordinária de 2025 da Diretoria Executiva - DIREX do Serviço Federal de Processamento de Dados - Serpro, sob a presidência do Diretor-Presidente, Alexandre Gonçalves de Amorim, na modalidade remota, com a participação dos membros da Diretoria Executiva, Osmar Quirino da Silva, André Picoli Agatte, Ariadne de Santa Teresa Lopes Fonseca, Alexandre Brandão Henriques Maimoni, Ermes Ferreira Costa Neto e Wilton Itaguara Gonçalves Mota, na modalidade presencial. Participaram, também, o Assessor da Diretoria, Anderson Rafael Barros do Nascimento, e os empregados Daniel França e Francisco de Assis da Silva Ribeiro, no exercício das atividades da Secretaria-Executiva da DIREX. **ABERTURA** - O Diretor-Presidente abriu a reunião conferindo a presença do quórum e fazendo a leitura da pauta do dia, que foi acatada por todos os Diretores presentes, conforme definido no art. 23, § 7º, do Estatuto Social do Serpro. **1 - CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE TI PARA GERENCIAMENTO DE API (API GATEWAY MANAGER)** - O Diretor de Operações, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Planejamento, Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Gerente do Departamento de Negociação de Contratações de TI, Glauco George Santos Mendes, do Superintendente de Arquitetura Corporativa, Plataformas Inteligentes e Engenharia de Nuvem, Welsinner Gomes de Brito, do Gerente da Divisão de Suporte a Ambientes de Big Data, André Luís Maravilha Franco da Silva, e do Gerente do Departamento de Plataformas de Desenvolvimento e Integração Allan Reffson Granja Lima, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 609/2025, referente à contratação de uma solução de API Gateway Manager, na modalidade de pregão eletrônico, no valor estimado de até R\$ 19.619.996,82 (dezenove milhões, seiscentos e dezenove mil, novecentos e noventa e seis reais e oitenta e dois centavos), pelo período inicial de 36 (trinta e seis) meses, podendo ser prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses, observando a Resolução de Alçada GO-010/2024. A Diretoria aprovou a proposição, condicionada às recomendações das áreas pareceristas. **2 - CONTRATAÇÃO DE SUBSCRIÇÃO, SOB DEMANDA, DE SW PLATAFORMA CLOUDERA - MSP E SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO** - O Diretor de Operações, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Planejamento Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Gerente do Departamento de Negociação de Contratações de TI, Glauco George Santos Mendes, do Superintendente de Arquitetura Corporativa, Plataformas Inteligentes e Engenharia de Nuvem, Welsinner Gomes de Brito, e do Superintendente de Produtos e Serviços - Centro de Dados, Thiago Carlos de Sousa Oliveira, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 748/2025, referente à contratação de subscrição, sob demanda, de softwares da plataforma Cloudera por meio do programa Managed Service Providers (MSP) e serviços técnicos especializados, na modalidade de pregão eletrônico, no valor total estimado de até R\$ 73.317.802,73 (setenta e três milhões, trezentos e dezessete mil, oitocentos e dois reais e setenta e três centavos), pelo período inicial de 36 (trinta e seis) meses, podendo ser

prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses, observando a Resolução de Alçada GO-010/2024. A Diretoria aprovou a proposição, condicionada às recomendações das áreas pareceristas. **3 - PARTICIPAÇÃO NO EVENTO GARTNER HR SYMPOSIUM/XPO™ CONFERENCE 27 – 29 OCTOBER 2025 ORLANDO, FL** - O Diretor de Pessoas, ERMES FERREIRA COSTA NETO, com a participação do Assessor de Diretoria, Esequias Pierre de Lima Filho, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 869/2025, referente ao seu afastamento do País para participação no evento Gartner HR Symposium/Xpo™ Conference, a ser realizada de 27 a 29 de outubro de 2025 em Orlando, Flórida, e o afastamento do País no período de 25/10/2025 a 01/11/2025, inclusive trânsito. O valor total previsto a ser gasto é de R\$ 21.656,08 (vinte e um mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e oito centavos). A Diretoria aprovou a proposição, e o Diretor-Presidente, no âmbito de sua competência legal, autorizou o afastamento do País do Diretor Ermes Ferreira Costa Neto e a respectiva publicação no Diário Oficial da União e determinou que sejam apresentados à Diretoria Executiva os resultados da viagem. **4 - REVISÃO DA MATERIALIDADE DO SERPRO - DEFINIÇÃO DOS NOVOS TEMAS MATERIAIS** - O Diretor Jurídico, de Gestão e Riscos, ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI, com a participação da Superintendente de Controles, Riscos e Conformidade, Joanna Maia Carneiro da Cunha, da Gerente do Projeto Estratégico Ser ESG, Valeria Pinto Lemos da Silva, do Analista Marcus Vinicius da Costa, e dos Consultores Externos da empresa GEP Soluções em Compliance, Luana Ferrari Ramos e Bruno Basso, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 846/2025, referente à proposta de nova versão da Matriz de Materialidade, construída com a metodologia da PR2030. A Diretoria aprovou a proposição. **5. DESEMPENHO ECONÔMICO-FINANCEIRO JULHO 2025** - O Diretor-Presidente, ALEXANDRE GONÇALVES DE AMORIM, com a participação do Superintendente de Controladoria, Carlos Rodrigo da Silva Santana, do Gerente do Departamento de Desempenho e Contabilidade Gerencial, Daniel Azevedo Pansani, e do Superintendente de Gestão Financeira e Fiscal, Emanuel Almeida Silva, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 872/2025, referente ao desempenho econômico-financeiro até julho de 2025. A Diretoria tomou ciência e solicitou que seja apresentado à Diretoria Executiva separadamente um acompanhamento econômico-financeiro por Diretoria, que inclua uma visão dos principais produtos e mercados, parcerias e despesas operacionais. **ENCERRAMENTO** - Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 10h36 e eu, Daniel França, lavrei a presente Ata, que foi apresentada dentro do prazo regimental para a assinatura dos membros da Diretoria.

ALEXANDRE GONÇALVES DE AMORIM
Diretor-Presidente

ANDRÉ PICOLI AGATTE
Diretor de Negócios, Governos
e Mercados

ARIADNE DE SANTA TERESA LOPES
FONSECA
Diretora de Negócios Econômico-Fazendários

ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI
Diretor Jurídico, de Gestão e Riscos

ERMES FERREIRA COSTA NETO
Diretor de Pessoas

OSMAR QUIRINO DA SILVA
Diretor de Administração e Finanças

WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA
Diretor de Operações