

## **Diretoria Executiva do Serpro - DIREX**

### **ATA DA 23ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

Às 9h07 do dia 9 de junho de 2025, realizou-se a 23ª Reunião Ordinária de 2025 da Diretoria Executiva - DIREX do Serviço Federal de Processamento de Dados - Serpro, sob a presidência da Diretora-Presidente substituta, Ariadne de Santa Teresa Lopes Fonseca, na modalidade presencial, com a participação dos membros da Diretoria Executiva, André Picoli Agatte, Alexandre Brandão Henriques Maimoni, Osmar Quirino da Silva e Wilton Itaguara Gonçalves Mota, na modalidade presencial. Participaram, também, o Assessor de Diretoria, Anderson Rafael Barros do Nascimento. Daniel França e Francisco de Assis da Silva Ribeiro, no exercício das atividades da Secretaria-Executiva da DIREX. **ABERTURA** – A Diretora-Presidente substituta abriu a reunião conferindo a presença do quórum e fazendo a leitura da pauta do dia, que foi acatada por todos os Diretores presentes, conforme definido no art. 23, § 7º, do Estatuto Social do Serpro. **1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE DADOS - CIRCUITOS DE ACESSO** - O Diretor de Operações, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Planejamento Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Gerente do Departamento de Especificação Técnica para Armazenamento, Redes e Segurança, Herlon Clayton Paggi Hernandez, do Superintendente de Produtos e Serviços – Operações, João Vicente Belle Pimentel de Castro e do Gerente do Departamento de Arquitetura e Soluções de Conectividade, Leandro de Almeida Bittencourt, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 446/2025, referente à autorização para contratação de serviços de comunicação de dados - Circuitos de Acesso pelo período de 48 (quarenta e oito) meses, podendo ser prorrogado até o limite de 120 (cento e vinte) meses. O valor total estimado para a contratação é de até R\$ 96.635.691,84 (noventa e seis milhões, seiscentos e trinta e cinco mil, seiscentos e noventa e um reais e oitenta e quatro centavos), observando a Resolução de Alçada GO-010/2024. A Diretoria aprovou a proposição, condicionada às recomendações das áreas pareceristas. **2 - AQUISIÇÃO DE APPLIANCES ANTI-DDOS TMS 8100, LICENÇAS, SUBSCRIÇÕES, SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO** - O Diretor de Operações, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Planejamento Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Gerente do Departamento de Especificação Técnica para Armazenamento, Redes e Segurança, Herlon Clayton Paggi Hernandez, do Superintendente de Segurança da Informação, Tiago Sell lahn, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 501/2025, referente à autorização para contratação de *appliances* TMS 8100, licenças, subscrições, serviço de manutenção e serviço técnico especializado, por meio de pregão eletrônico. O valor total estimado é de até R\$ 31.491.968,94 (trinta e um milhões, quatrocentos e noventa e um mil, novecentos e sessenta e oito reais e noventa e quatro centavos) para o período de 60 (sessenta) meses, observando a Resolução de Alçada GO 010/20-24. A Diretoria aprovou a proposição, condicionada às recomendações das áreas pareceristas. **3 - CONTRATAÇÃO DE FIBRA APAGADA - DWDM - ENTRE SÃO PAULO SOCORRO E BANCO DO BRASIL** - O Diretor de Operações, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Planejamento Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Gerente do Departamento de Especificação Técnica para Armazenamento, Redes e Segurança, Herlon Clayton Paggi Hernandez, do Superintendente de Produtos e Serviços – Operações, João

Vicente Belle Pimentel de Castro e do Gerente do Departamento de Arquitetura e Soluções de Conectividade, Leandro de Almeida Bittencourt, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 465/2025, referente à autorização para contratação de empresa, para fornecimento de fibras apagadas para interligação entre o Serpro São Paulo-Socorro e o Banco do Brasil pelo período de 36 (trinta e seis) meses, podendo ser prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses, observando a Resolução de Alçada GO-010/2024. O valor total estimado é de até R\$ 895.400,00 (oitocentos e noventa e cinco mil e quatrocentos reais). A Diretoria aprovou a proposição, condicionada às recomendações das áreas pareceristas. **4 - CONTRATAÇÃO DE SUBSCRIÇÃO DE FERRAMENTA DE COLABORAÇÃO VISUAL NA MODALIDADE SOFTWARES COMO SERVIÇO (SAAS), SOB DEMANDA** - O Diretor de Operações, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação do Superintendente de Planejamento Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Superintendente de Arquitetura Corporativa, Plataformas Inteligentes e Engenharia de Nuvem, Welsinner Gomes de Brito, do Gerente do Departamento de Especificação Técnica para Plataformas Alta e Baixa, Alexandre dos Santos Ferreira, e da Gerente do Departamento de Design de Produtos, Keyle Barbosa de Menezes, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa n.º 394/2025, referente à autorização para contratação de ferramenta de colaboração visual na modalidade softwares como serviço (SaaS), sendo 200 subscrições com contratação imediata e 200 subscrições sob demanda, para um período de 36 (trinta e seis) meses, podendo ser prorrogado até o limite de 60 (sessenta) meses, conforme a Resolução de Alçada GO-010/2024. O valor total estimado é de até R\$ 2.457.576,00 (dois milhões, quatrocentos e cinquenta e sete mil e quinhentos e setenta e seis reais), sendo a contratação inicial de R\$ 1.228.788,00 (um milhão, duzentos e vinte e oito mil e setecentos e oitenta e oito reais). A Diretoria aprovou a proposição para contratação de somente 100 subscrições com contratação imediata e 300 subscrições sob demanda, para um período de 36 (trinta e seis) meses de condicionada às recomendações das áreas pareceristas. **5 - RG 93.419 - HUAWEI - OCN 05-2024 - EXPANSÃO STACK HUAWEI HCS PARA A RTC – SIGILOS (SIGILO COMERCIAL, Lei 6.404, Art. 155. LAI, Art. 22)**

**6 - BAIXA PATRIMONIAL DAS LICENÇAS PERPÉTUAS DO CONTRATO RG 119.615 – SOFTWARE AG** - O Diretor de Operações, WILTON ITAIGUARA GONÇALVES MOTA, com a participação

do Superintendente de Planejamento Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Superintendente de Produtos e Serviços - Centro de Dados, Eduardo Prola Salinas, da Superintendente de Gestão Logística, Elayne Caroline Rosa Dal Col e do Gerente do Departamento de Negociação de Contratações de TI, Glauco George Santos Mendes, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 487/2025, referente à autorização para baixa patrimonial das licenças perpétuas do RG 116.915 observando a Norma LA 014. A Diretoria aprovou a proposição.

**7 - PROGRAMA DE DISPÊNDIOS GLOBAIS (PDG) E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTO (OI) - EXERCÍCIO 2026** - O Diretor de Administração e Finanças, OSMAR QUIRINO DA SILVA, com a participação do Superintendente de Controladoria, Carlos Rodrigo da Silva Santana e da Assessora da Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 575/2025, referente à Proposta Orçamentária 2026 com o detalhamento do Programa de Dispêndios Globais (PDG) e do Orçamento de Investimentos (OI). A Diretoria aprovou a proposição determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração – CA, Conselho Fiscal – CF e Comitê de Auditoria - COAUD. proposição e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração – CA.

**8 - APLICAÇÃO DESCONTO DE PONTUALIDADE PARA EMPRESAS PUBLICAS** - O Diretor de Negócios, Governos e Mercados, ANDRÉ PICOLI AGATTE, com a participação do Superintendente de Relacionamento com Cliente, Carla Ribeiro Alves Marques, e da Assessora da Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 534/2025, referente à proposta de aplicação do desconto de pontualidade as empresas estatais. A Diretoria aprovou a proposição e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração - CA.

**9 – RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO DO PATROCÍNIO – RAGP 2024** - O Diretor Jurídico, de Gestão e Riscos, ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI, com a participação do Superintendente de Gestão do Plano de Saúde e Previdência, Tiago Menezes Souza, do Gerente da Divisão de Assessoramento na Supervisão do Serpros, Estevão Augusto de Oliveira Castro, da Analista Ana Maria Mallmann Costi, e da Assessora de Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição s/ Impacto Financeiro n.º 568/2025, referente ao Relatório Anual de Gestão do Patrocínio relativo ao exercício 2024. A Diretoria aprovou a proposição e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração – CA. A Diretoria Executiva manifestou preocupação com a falha ocorrida na precificação do ativo da carteira do Plano PSII denominado “precatório de Santa Catarina” que acarretou impacto negativo no valor das cotas dos participantes, e solicitou que o Serpros seja oficiado para apresentar detalhes sobre os valores totais identificados e, também, sobre o andamento das apurações de responsabilidade sobre o fato ocorrido.

**10 – ATENDIMENTO À PORTARIA Nº 9.812/2024 E À RESOLUÇÃO CGPAR Nº 52/2024** - O Diretor Jurídico, de Gestão e Riscos, ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI, com a participação da Superintendente de Controles, Riscos e Conformidade, Joanna Maia Carneiro da Cunha, da Gerente do Departamento de Gestão de Riscos e Controles, Raquel de Carvalho Drummond de Sant’Anna, do Superintendente de Gestão do Plano de Saúde e Previdência, Tiago Menezes Souza, e da Assessora de Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 557/2025, referente à manifestação anual em atendimento à Portaria SEST/MGI nº 9.812/2024 e da Resolução CGPAR nº 52/2024. A Diretoria tomou ciência e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração – CA, Conselho Fiscal – CF e Comitê de Auditoria - COAUD.

**11 – ACOMPANHAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES E ORIENTAÇÕES SERPROS REFERENTES AO 1º TRIMESTRE DE 2025** - O Diretor Jurídico, de Gestão e Riscos, ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES MAIMONI, com a participação do Superintendente de Gestão do Plano de Saúde e

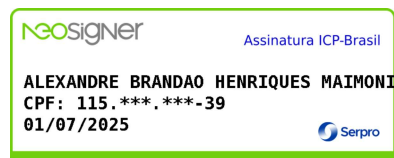
Previdência, Tiago Menezes Souza, do Gerente da Divisão de Assessoramento na Supervisão do Serpros, Estevão Augusto de Oliveira Castro, da Analista Ana Maria Mallmann Costi, e da Assessora de Diretoria, Sara Franco Lustosa da Costa, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe n.º 567/2025, referente ao acompanhamento e supervisão do Serpros – Fundo Multipatrocinado, relativo ao 1º trimestre de 2025. A Diretoria tomou ciência e determinou o encaminhamento ao Conselho de Administração – CA, Conselho Fiscal – CF e Comitê de Auditoria - COAUD. **ASSUNTOS GERAIS – 1. PLANO DE COMUNICAÇÃO** - O Colegiado determinou que a SUPEM elabore e submeta, até a Reunião Ordinária da DIREX a ser realizada no dia 16 de junho de 2025, a proposta de um Plano de Comunicação Interna sobre a Reforma Tributária e sobre a nuvem de governo, com ações coordenadas para que os empregados e partes interessadas conheçam o andamento dos trabalhos, os desafios, impacto na sociedade, importância para o governo federal. O plano deve cobrir as ações a serem realizadas até o final de 2025. **ENCERRAMENTO** - Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 12h17 e eu, Daniel França, lavrei a presente Ata, que foi apresentada dentro do prazo regimental para a assinatura dos membros da Diretoria.



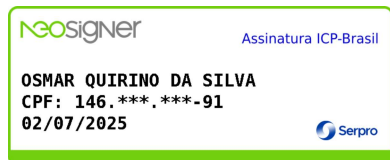
ARIADNE DE SANTA TERESA LOPES FONSECA  
Diretora-Presidente substituta  
Diretora de Negócios Econômico-Fazendários



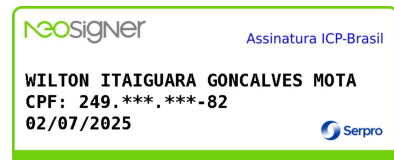
ANDRÉ PICOLI AGATTE  
Diretor de Negócios, Governos  
e Mercados



ALEXANDRE BRANDÃO HENRIQUES  
MAIMONI  
Diretor Jurídico, de Gestão e Riscos



OSMAR QUIRINO DA SILVA  
Diretor de Administração e Finanças



WILTON ITAGUARA GONÇALVES MOTA  
Diretor de Operações