

**DIRETORIA EXECUTIVA DO SERPRO****ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 23/02/2022 – RDO-08/2022**

Às 15:00 (quinze horas) do dia 23 de fevereiro de 2022, utilizando recursos de videoconferência, realizou-se a 8ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva do Serviço Federal de Processamento de Dados – Serpro, no ano, sob a presidência do Senhor GILENO GURJÃO BARRETO, Diretor-Presidente, com a participação dos Senhores, ANDRÉ LUIZ SUCUPIRA ANTÔNIO, ANDRÉ DE CESERO, ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO e RICARDO CÉZAR DE MOURA JUCÁ, Diretores, e da Senhora ADRIANE MARTINS DE PAULA, Secretária da Reunião, na modalidade presencial. Ausente o Senhor ANTÔNIO DE PÁDUA FERREIRA PASSOS, por motivo de férias.

A seguir, na forma do disposto no inciso III do art. 26 do Estatuto Social do Serviço Federal de Processamento de Dados – Serpro, aprovado na Assembleia Geral Extraordinária de 23 de julho de 2021, o Diretor-Presidente colocou em apreciação os assuntos constantes da pauta, que foram discutidos na ordem descrita na presente Ata.

**1 – CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE CONEXÃO MULTICLOUD (SDCI) - O** Diretor de Operações, Senhor ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO, com a participação da Assessora de Diretoria, Senhora Zuleika Aparecida Silva, do Superintendente de Planejamento, Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Senhor Elvis Zamith Vilar Evangelista, da Superintendente de Produtos e Serviços – Operações, Senhora Elaine de Fátima Pabst Kato, do Gerente do Departamento de Gestão do Serviço de Infraestrutura de Rede de Longa Distância e Infovia, Senhor Weldson Queiroz de Lima, do Gerente do Departamento de Especificação Técnica para Armazenamento, Redes e Segurança, Senhor



Herlon Clayton Paggi Hernandez e do Gerente da Divisão de Tecnologia de Rede de Computadores e Segurança, Senhor Heitor de Sá Alencar e Moraes, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 18/2022, referente à contratação do serviço de conexão *Multicloud* para atender ao serviço *Serpro Multicloud*, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 18/2022, de 21/02/2022. O valor total estimado para a contratação é de até R\$9.038.546,40 (nove milhões, trinta e oito mil, quinhentos e quarenta e seis reais e quarenta centavos) para o período de 60 (sessenta) meses. A Diretoria aprovou a proposição, condicionada ao atendimento das recomendações das áreas pareceristas.

**2 – CONTRATAÇÃO DE FERRAMENTA DE GESTÃO EDUCACIONAL NA MODALIDADE SOFTWARE COMO SERVIÇO (“SOFTWARE AS A SERVICE - SAAS) -** O Diretor de Operações, Senhor ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO, com a participação da Assessora de Diretoria, Senhora Zuleika Aparecida Silva, do Superintendente de Planejamento, Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Senhor Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Gerente do Departamento de Especificação Técnica para Plataformas Alta e Baixa, Senhor Charles Moraes Magalhães, da Superintendente de Educação, Senhora Lilian Figueiredo Holanda e da Gerente do Departamento de Educação Corporativa, Senhora Patrícia Lopes Ferreira França, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 21/2022, referente à contratação de ferramenta de gestão educacional na modalidade Software como Serviço (“Software as a Service - SaaS), com serviços de implantação e serviços técnicos especializados, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 21/2022, de 14/02/2022. O valor total estimado para a contratação é de até R\$1.693.131,80 (um milhão, seiscentos e noventa e três mil, cento e trinta e um reais e oitenta centavos). A Diretoria aprovou a proposição, condicionada ao atendimento das recomendações das áreas pareceristas.

**3 – CONTRATAÇÃO DE SUBSCRIÇÕES DE SOFTWARES DA SUÍTE TIBCO MEDIANTE INEXIGIBILIDADE** - O Diretor de Operações, Senhor ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO, com a participação da Assessora de Diretoria, Senhora Zuleika Aparecida Silva, do Superintendente de Planejamento, Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Senhor Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Gerente do Departamento de Especificação Técnica para Plataformas Alta e Baixa, Senhor Charles Moraes Magalhães, da Gerente do Departamento de Negociação de Contratações de TI, Senhora Fernanda Pereira da Rosa Gomes, do Superintendente de Serviços e Engenharia de Solução Digital, Senhor Welsinner Gomes de Brito e do Gerente do Departamento de Ferramentas e Engenharia de Desempenho, Senhor Allan Reffson Granja Lima, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 24/2022, referente à contratação de subscrições de *softwares* da suíte TIBCO, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 24/2022, de 21/02/2022. O valor total estimado para a contratação é de até R\$1.959.753,96 (um milhão, novecentos e cinquenta e nove mil, setecentos e cinquenta e três reais e noventa e seis centavos) para o período de 12 (doze) meses. A Diretoria aprovou a proposição, condicionada ao atendimento das recomendações das áreas pareceristas.

**4 – AQUISIÇÃO DE MÓDULOS DE SEGURANÇA CRIPTOGRÁFICO EM HARDWARE (HSM) DÍNAMO XP** - O Diretor de Operações, Senhor ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO, com a participação da Assessora de Diretoria, Senhora Zuleika Aparecida Silva, da Superintendente de Produtos e Serviços – Operações, Senhora Elaine de Fatima Pabst Kato, do Gerente do Departamento de Especificação Técnica para Armazenamento, Redes e Segurança, Senhor Herlon Clayton Paggi Hernandez, do Gerente do Departamento de Gestão do Serviço de Certificação Digital, Senhor Pedro Moacir Rigo Motta e do Gerente da Divisão de Tecnologia de Soluções de Conectividade, Senhor Alexandre dos Santos Ferreira, submeteu à

apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 42/2022, referente à aquisição de Módulos de Segurança Criptográfico em Hardware (HSM) Dínamo XP, Conforme Detalhado na Nota Técnica – NT nº 42/2022, de 21/02/2022. O valor total estimado para a contratação é de até R\$762.322,28 (setecentos e sessenta e dois mil, trezentos e vinte e dois reais e vinte e oito centavos). A Diretoria aprovou a proposição, condicionada ao atendimento das recomendações das áreas pareceristas.

**5 – CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE SUPORTE TÉCNICO PARA HARDWARES E SOFTWARES DA PLATAFORMA ORACLE EXADATA X8** - O Diretor de Operações, Senhor ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO, com a participação da Assessora de Diretoria, Senhora Zuleika Aparecida Silva, do Superintendente de Planejamento, Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Senhor Elvis Zamith Vilar Evangelista, do Gerente do Departamento de Especificação Técnica para Plataformas Alta e Baixa, Senhor Charles Morais Magalhães, do Gerente do Departamento de Administração e Engenharia de Ambientes de Dados, Senhor Márcio Burle Binatto e do Superintendente de Produtos e Serviços - Centro De Dados, Senhor Heitor Ropcinski, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 25/2022, referente à contratação do serviço de manutenção e suporte técnico para hardware e software da plataforma Oracle Exadata x8, Conforme Detalhado na Nota Técnica – NT nº 25/2022, de 23/02/2022. O valor total estimado para a contratação é de até R\$12.426.370,56 (doze milhões, quatrocentos e vinte e seis mil, trezentos e setenta reais e cinquenta e seis centavos). A Diretoria aprovou a proposição, condicionada ao atendimento das recomendações das áreas pareceristas.

**6 – RECOMPOSIÇÃO PGCS** - O Diretor de Desenvolvimento Humano, substituto, Senhor ANDRÉ LUIZ SUCUPIRA ANTÔNIO, com a participação da Superintendente de Gestão de Pessoas, Senhora Cátia Gontijo Rezende, do

Gerente do Departamento de Gestão de Carreiras, Senhor Marcelo Batista de Noronha, da Senhora Juliana Cristina Netto de Souza e da Assessora da Diretoria, Senhora Márcia Cristina Alves dos Santos Borges, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição nº 33/2022, referente à proposta de realização do 2º processo de recomposição do Plano de Gestão de Carreiras do SERPRO – PGCS, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 33/2022, de 21/02/2022. A referida proposta busca o cumprimento dos percentuais de distribuição dos empregados entre as classes, conforme a previsão estabelecida no PGCS (30%, 40% e 30%, respectivamente para as classes I, II e III). Atualmente a distribuição é de 70%, 23% e 7%. A realização do processo também objetiva permitir que empregados que atualmente encontram-se nos últimos níveis nas classes I e II (aproximadamente 2.800) possam progredir de classe e continuar participando dos processos de progressão funcional (promoção). Por fim, com a realização do processo existe a possibilidade de migração de empregados que atualmente possuem contrato de trabalho regido pelo RARH2 para o PGCS, o que representa vantagem para a empresa a médio e longo prazo. A Diretoria discutiu a proposta apresentada e aprovou a proposição com os seguintes termos gerais do processo: a previsão de efetivação do processo será até 01/07/22, ofertando 1222 vagas para o quadro interno e 39 vagas para o quadro externo, totalizando 1261 vagas, com o custo estimado anual de valor de R\$7.655.868,35 (Sete milhões, seiscentos e cinquenta e cinco mil, oitocentos e sessenta e oito reais e trinta e cinco centavos). A proposta apresentou os critérios de pontuação utilizados no primeiro processo efetivado em 2019 como exemplos ilustrativos e referência para discussão e validação posterior com a Diretoria.

**7 – RELATÓRIO INTEGRADO ANUAL - EXERCÍCIO 2021** - O Diretor-Presidente, Senhor GILENO GURJÃO BARRETO, com a participação do Superintendente de Controladoria, Senhor Carlos Rodrigo da Silva Santana, do Gerente do

Departamento de Secretaria de Governança, Senhor Francisco de Assis da Silva Ribeiro, da Gerente da Divisão de Gestão da Governança Corporativa, Senhora Alessandra Rangearo Fiorentini, da Senhora Josiane Santos Costa Lima e da Senhora Aline Janelli de Moraes, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição nº 53/2022, referente ao Relatório Integrado Anual do Exercício de 2021, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 53/2022, de 22/02/2022. A Diretoria aprovou a proposição e autorizou o encaminhamento para exame do Comitê de Auditoria - COAUD, e em seguida para aprovação e manifestação do Conselho de Administração - CA e apreciação do Conselho Fiscal – CF.

#### **8 – CELEBRAÇÃO, POR INVIABILIDADE DE COMPETIÇÃO, DE PARCERIA DE NEGÓCIO COM A EMPRESA RKSAM PARA PROVIMENTO DE SOLUÇÃO DE GE -**

O Diretor de Desenvolvimento, Senhor RICARDO CÉZAR DE MOURA JUCÁ, com a participação do Superintendente de Serviços e Engenharia de Solução Digital, Senhor Welsinner Gomes de Brito, do Gerente do Departamento Parcerias, Senhor Ricardo Campos dos Santos, do Gerente do Departamento de Estratégia de Negócio, Senhor André Marra Gonçalves Araújo, do Gerente da Divisão de Especificação de Parceria de Negócio, Senhor Leandro Moreira da Silva e do Gerente do Departamento Jurídico de Direito Administrativo e Matérias Finalísticas, Senhor Anderson Júnio Leal Moraes, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição nº 51/2022, referente à celebração, por inviabilidade de competição, de parceria de negócio com a Empresa RKSAM para provimento de solução de GE, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 51/2022, de 23/02/2022. A Diretoria aprovou a proposição.

#### **9 - RELATÓRIO DE INTEGRIDADE INSTITUCIONAL DO SERPRO 2021 -**

O Diretor Jurídico e de Governança e Gestão, Senhor ANDRÉ LUIZ SUCUPIRA ANTÔNIO, com a participação da Superintendente de Controles, Riscos e Conformidade, Senhora Ana Flávia Bastos Guedes Resende, da Gerente do

Departamento de Conformidade e Integridade, Senhora Maria Francisca Dutra e do Gerente da Divisão de Integridade, Senhor Eduardo Netto de Maia Bentes, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 54/2022, referente ao Relatório de Integridade Institucional do Serpro do ano de 2021, que demonstra a evolução das ações de Integridade decorrentes da gestão do Programa no exercício de 2021 e destaca as principais ações realizadas no 4º trimestre de 2021, conforme detalhado no Resumo Executivo – RE nº 54/2022, de 21/02/2022. A Diretoria tomou ciência e determinou submeter para apreciação do Comitê de Auditoria e dos Conselhos de Administração e Fiscal.

**10 - ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA DE DISPÊNDIOS GLOBAIS (PDG) E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTO (OI) - EXERCÍCIO 2021** - O Diretor de Administração, substituto, Senhor ANDRÉ DE CESERO, com a participação do Superintendente de Controladoria, Senhor Carlos Rodrigo da Silva Santana, do Gerente da Divisão de Controle Orçamentário, Senhor Hélio Calado Falcão Júnior, do Superintendente de Planejamento, Especificação e Negociação das Contratações e Gestão dos Recursos de TI, Senhor Elvis Zamith Vilar Evangelista e do Gerente do Departamento de Desempenho e Planejamento de TI, Senhor Leandro Lopes Lyra, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 55/2022, referente ao Acompanhamento do Programa de Dispêndios Globais (PDG) e Orçamento de Investimento (OI) - Exercício 2021, conforme detalhado no Resumo Executivo – RE nº 55/2022, de 21/02/2022. A Diretoria tomou ciência e determinou o encaminhamento para acompanhamento pelo Comitê de Auditoria – COAUD, Conselho Fiscal – CF e Conselho de Administração – CA.

**11 - AFASTAMENTO DO DIRETOR DE RELACIONAMENTO COM CLIENTES** - O Diretor-Presidente, Senhor GILENO GURJÃO BARRETO, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 058/2022, comunicando o afastamento, por motivo de férias, do Diretor de Relacionamento com Clientes, Senhor ANDRÉ DE CESERO, no período de 28/02 a 04/03/22,



designando para substituí-lo o Diretor de Desenvolvimento, Senhor RICARDO CÉZAR DE MOURA JUCÁ, conforme detalhado no Resumo Executivo – RE nº 058/2022, de 22/02/2022. A Diretoria tomou ciência.

#### **ASSUNTOS GERAIS:**

**1 - ANÁLISE DE ATENDIMENTO DAS METAS E RESULTADOS NA EXECUÇÃO DO PLANO DE NEGÓCIOS E DA ESTRATÉGIA DE LONGO PRAZO - 2021** - O Diretor-Presidente, Senhor GILENO GURJÃO BARRETO, encaminhou o assunto em epígrafe por meio de mensagem de correio eletrônico no dia 15 de fevereiro de 2022 às 18:39 horas, com o documento “Análise Metas 2021” anexo para conhecimento e avaliação dos demais Diretores, e informou que o assunto será objeto de pauta para aprovação do Conselho de Administração, prevista para o dia 17 de março de 2022, com posterior encaminhamento ao Congresso Nacional e ao Tribunal de Contas da União. A Diretoria tomou ciência e nenhum Diretor necessitou que o assunto fosse pautado para apresentação do conteúdo.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual se lavrou a presente Ata, que foi assinada pelos Diretores presentes.

GILENO GURJÃO BARRETO

ANDRÉ LUIZ SUCUPIRA ANTÔNIO    ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO

ANDRÉ DE CESERO

RICARDO CÉZAR DE MOURA JUCÁ