

## CONSELHO FISCAL

### ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 29 DE ABRIL DE 2021

Às 14h00 do dia 29 de abril de 2021, através de recursos de teleconferência, realizou-se a 4ª Reunião Ordinária de 2021 do Conselho Fiscal do Serviço Federal de Processamento de Dados – Serpro, sob a presidência do Senhor Rodrigo Rebouças Marcondes, com a presença dos Conselheiros Wagner Lenhart e Pricilla Maria Santana. Fizeram-se presentes, também, durante os trabalhos do Colegiado, Carlos Moraes de Jesus, Auditor Interno, Nilton Rocha de Araújo e André Henrique Fagundes Schirmer, Assessores, no exercício das atividades de Secretaria-Executiva do Conselho Fiscal. **1. ABERTURA** – O Presidente do Conselho abriu a reunião, verificando a presença do quórum e fazendo a leitura da pauta do dia. **2. COMUNICADOS E INFORMES – 2.1. Atas disponibilizadas** – Foram disponibilizadas ao Colegiado no repositório do SerproDrive as seguintes Atas: **2.1.1. Comitê de Auditoria** - 3ª Reunião Ordinária de 2021, 4ª Reunião Ordinária de 2021; **2.1.2. Diretoria Executiva** - 50ª Reunião Ordinária de 2020, 7ª Reunião Ordinária de 2021, 8ª Reunião Ordinária de 2021, 9ª Reunião Ordinária de 2021, 10ª Reunião Ordinária de 2021, 1ª Reunião Extraordinária de 2021; **2.1.3. Conselho de Administração** - 10ª Reunião Ordinária de 2020, 11ª Reunião Ordinária de 2020, 10ª Reunião Extraordinária de 2020, 14ª Reunião Extraordinária de 2020, 2ª Reunião Ordinária de 2021, 3ª Reunião Ordinária de 2021, 1ª Reunião Extraordinária de 2021, 2ª Reunião Extraordinária de 2021, 3ª Reunião Extraordinária de 2021, 4ª Reunião Extraordinária de 2021; **2.2. Comunicados** – A Secretaria-executiva informou ao Colegiado: **2.2.1. Treinamento Anual para Conselheiros** - Foi disponibilizado o treinamento anual para conselheiros, a ser realizado através de cursos à distância, no período de 20 de abril de 2021 a 20 de maio de 2021. **2.2.2. Notas de Auditoria** - Atendendo à solicitação 3.5 registrada na Ata da 2ª Reunião Extraordinária de 2021 do Colegiado, foram disponibilizados ao Colegiado no repositório do SerproDrive os

seguintes documentos: **(i)** Documentos relativos às Notas de Auditoria 001 e 007 de 2021, a saber: a) Nota Auditoria\_2021\_007\_Intangivel\_assinada (1), b) Nota Auditoria\_CompetenciaEstrategica\_\_, c) Nota Auditoria\_Indicadores\_SUCS\_e\_DMNS\_, d) Nota Auditoria\_Plano\_Previdencia\_Complementar\_assinada, e) Nota Auditoria\_PPLRxSEST\_DMNSeML; **(ii)** Documentos relativos à Nota de Auditoria 005 de 2021, a saber: a) 2021-005 Analise Aprendizem Online, b) 2021-005 Analise Impressão Industrial, c) 2021-005 Analise Seguro Garantia e Fianca Bancaria, d) 2021-005 Tratamento das NAs (acentos e caracteres especiais são omitidos e eventuais erros de grafia são mantidos para manter coerência com o nome dos arquivos). O Colegiado registrou ciência dos assuntos.

**3. PENDÊNCIAS DE REUNIÕES ANTERIORES – A** Secretaria-executiva informou ao Colegiado: **3.1. Encaminhamento de correspondência sobre solicitações e recomendações do Colegiado** - Foram disponibilizadas ao Colegiado cópias das correspondências dando ciência dos seguintes itens de solicitações e recomendações: a) Item 7.1 da 1a. RO 2021, b) Itens 2.1 a 2.3 da 1a. RE 2021, c) Item 2.1 da 2a. RE 2021, d) Itens 3.4 a 3.5 da 2a. RE 2021, e) Itens 4.1 a 4.2 da 2a. RE 2021, relativos à DIREX, f) Itens 4.1 a 4.2 da 2a. RE 2021, relativos ao Conselho de Administração. O Colegiado registrou ciência do assunto.

**4. ACOMPANHAMENTO DAS AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES** – De ordem do Presidente do Conselho Fiscal, o Superintendente de Aquisições e Contratos, senhor Roni Roniere Souza Cantuaria Alves e o Gerente de Coordenação de Auditoria em Gestão de Aquisições, Contratos e Logística, senhor Marcos José Perini foram convidados a participar da reunião. Foram disponibilizados ao Colegiado no repositório do SerproDrive os seguintes documentos: **(i)** Relatório Contratos de Despesa 202103; **(ii)** Documentos relativos ao Contrato RG 88732, a saber: a) ABES, b) ETP, c) PARECER, d) analise, e) PB SUPEC 41-2021, f) pbx-1-SISCORdemandanteservicosoracle, g) pbx-2-DOD202000210, h) pbx-3-siscor1576autdir, i) pbx-4-ETP387FINALIZADO, j) pbx-5-CONTRATOBASA, k) pbx-6-CONTRATODPF, l) pbx-7-CONTRATOTJMG, m) pbx-8-propostaoracleacs, n)

pbx-10-RG-58879-ORACLE, o) pbx-11-RG-62244-ORACLE-1oTA-RG-58879, p)  
pbx-12-RG-68297-ORACLE-2oTA-RG-58879, q)  
pbx-13-ABESvigencia18.01.2021a17.07.2021, r)  
pbx-13-RG-78938-ORACLE-3oTA-RG-58879; **(iii)** Documentos relativos ao Contrato RG  
88919, a saber: a) ETP, b) PARECER, c) ANALISE, d) PB SUPGP 00135-2021 V4, e)  
pbx-1-JustificativadePreco, f) pbx-2-04contratoDP0074600002183visto, g)  
pbx-3-DOU\_EXTRATO\_CONTRATO\_BNB\_TAXAS, h)  
pbx-4-BNB\_CONTRATO\_CEBRASPE\_13-9\_FN, i) pbx-5-ContratoPrefeituradeAracaju, j)  
pbx-6-ata-rdo-52-2020-de-30-12-2020, k)  
pbx-7-SISCOR\_DemandaDIDES\_ConcursoPublico\_2021, l) pbx-8-copiadod, m)  
pbx-11-etp413, n) pbx-11-Proposta\_SERPRO\_CONCURSO\_P\_12-02-21\_ass, o)  
SIGILOSO pbx-9-LAA0823\_2020\_SUPGP\_consultamodalidadescontratacoesv2; **(iv)**  
Documentos relativos ao Contrato RG 89028, a saber: a) 01 Parecer SUPJU 89028, b)  
01.1 Minuta Vistada 89028, c) 01.2 Tratativas SUPJU 89028; **(v)** Documentos relativos ao  
Contrato RG 89158, a saber: a) Parecer- GVB\_0867\_2020\_SUPGL\_DispensaValor, b)  
resposta ao parecer 1, c) resposta ao parecer; **(vi)** Documentos relativos ao Contrato RG  
90056, a saber: a) 02 Parecer SUPJU 90056, b) 02.1 Minuta Vistada 90056, c) 02.2  
Tratativa SUPJU dentro da NT, d) 02.3 Projeto Basico 90056, e) 02.4 ETP 90056, f) 02.5  
Declaracao de Exclusividade Item 5.3PB 90056; **(vii)** Documentos relativos ao Contrato  
RG 90228, a saber: a) 04 Parecer 133, b) 06 resposta parecer 133 04 03 13 42; **(viii)**  
Documentos relativos ao Contrato RG 90260, a saber: a) ETP, b) PARECER, c) analise  
projeto basico 1924-2021 v3, d) pbx-1-EstudodeVantajosidadeComercial-TIVIT(1), e)  
pbx-2-PropostaComercialEQUINIXAWS1, f)  
pbx-3-ParceirosdoAWSDirectConnectAmericadoSulSP, g)  
pbx-4-BancodePrecos-PesquisaTIVITAWS, h) pbx-5-DeclaracaodePrecoTIVIT(1), i)  
pbx-6-PropostaComercialTIVITAWS1(1), j) pbx-8-DODN202000314, k)  
pbx-8-ETPN2020380, l) pbx-9-autorizacaoSISCOR(1), m)

pbx-10-SISCORautorizacao-DIOPE(1), n) pbx-11-SISCORautorizacao-DIRAD, o) projeto basico 1924-2021 v3 (acentos e caracteres especiais são omitidos e eventuais erros de grafia são mantidos para manter coerência com o nome dos arquivos). Questionado sobre o Contrato RG 90056, foi esclarecido que este é o contrato de serviços postais e que se trata de uma contratação por demanda. Questionado sobre quais os valores utilizados nos últimos dois anos do serviço em questão, foi informado que seria necessária uma pesquisa para o levantamento dos dados. **4.1.** - Em relação ao Contrato RG 90056, o Colegiado solicitou os seguintes esclarecimentos: a) Qual o histórico do valor utilizado neste tipo de contratação nos últimos dois anos? b) Que seja encaminhada ao Colegiado a informação de perfil de utilização do referido contrato, identificando quais serviços específicos concentram a maior parte dos recursos utilizados. **4.2.** - Em relação ao Contrato RG 89028, o Colegiado solicitou os seguintes esclarecimentos: a) O equipamento em questão tinha manutenção preventiva com contrato vigente? b) Em caso afirmativo, qual a justificativa técnica para a contratação realizada através do Contrato RG 89028? c) Caso o equipamento em questão não tivesse manutenção preventiva com contrato vigente, qual a justificativa técnica para esta situação? O Colegiado considerou atendida a solicitação 2.1 da 2a. Reunião Extraordinária de 2021. O Colegiado registrou a ciência do assunto. Os senhores Roni Roniere Souza Cantuaria Alves e Marcos José Perini ausentaram-se da reunião. **5. RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE AUDITORIA INTERNA** - De ordem do Presidente do Conselho Fiscal, a Gerente do Departamento de Assessoramento à Auditoria Interna e Externa, senhora Maria Juliane Leite Mendonça Macedo foi convidado a participar da reunião para a apresentação do referido assunto. Foram disponibilizados ao Colegiado no repositório do SerproDrive os seguintes documentos contendo as informações referentes às ações dos Órgãos de Fiscalização e Controle Interno e Externo, relativos ao período de 10/03/2021 a 16/04/2021: **(i)** 01 Sumario Executivo - CF abril 2021; **(ii)** 02 Anexo detalhado - Controle Interno e Externo abril 2021 (acentos e caracteres especiais omitidos para manter coerência com o nome

dos arquivos). O Auditor Interno deu conhecimento sobre: **5.1. Demandas do TCU - 5.1.1. - Representação sobre a contratação de Solução turn key de Data Center Modular Certificado Tier III, em forma de solução única, escalável e móvel, de acordo com as especificações e detalhamentos consignados no edital e seus anexos.** Por meio do Acórdão nº 624/2021 – TCU – Plenário, o TCU considerou a Representação sobre a contratação de Solução turn key de Data Center Modular procedente e determinou a anulação dos atos administrativos do Pregão Eletrônico 917/2020. Em 06/04/2021, o Serpro informou ao TCU que, em atendimento ao item 9.2 do referido Acórdão, o Pregão Eletrônico 917/2020 foi anulado e encaminhou os documentos comprobatórios. **5.1.2. - TCU - Fiscalização com o objetivo de avaliar a adequação das organizações públicas federais à Lei 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).** O TCU iniciou auditoria para avaliar a adequação das organizações públicas federais à Lei 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). Neste sentido, solicitou preenchimento de questionário e divulgação da fiscalização no âmbito da empresa. Em 17/03/2021, o Serpro encaminhou as respostas ao TCU. **5.2. - TCU e CGU - 5.2.1. - TCU e CGU - Acompanhamento de aquisição de bens e serviços de TI no âmbito da Administração Pública Federal. Pregão 248/2021 - Plataforma de Segurança em Nuvem.** TCU e CGU, no âmbito do acompanhamento de aquisições de bens e serviços de TI de alta materialidade, solicitaram documentos e informações referentes ao Pregão Eletrônico 248/2021. Em 15/04, o Serpro encaminhou os documentos e informações solicitados. **5.3. CGU - 5.3.1. - CGU - Acompanhamento de aquisição de bens e serviços de TI no âmbito da Administração Pública Federal. Pregão nº62/2021 - Transmissão de dados com tecnologias fim-a-fim do tipo Clear Channel e MetroEthernet - Backbone.** A CGU, no âmbito do acompanhamento de aquisições de bens e serviços de TI de alta materialidade, solicitou documentos e informações referentes ao Pregão Eletrônico nº62/2021, os quais foram enviados pelo Serpro. Após reunião com a área Técnica, a CGU fez nova solicitação, cuja resposta está

em elaboração pela DIOPE. **5.3.2. - CGU - Trabalho de auditoria com o objetivo de avaliar o Contrato nº 73.353/2020, celebrado entre o Serpro e a empresa Pricewaterhouse Coopers (PwC).** No âmbito deste trabalho, a CGU encaminhou a solicitação de auditoria nº 3. Por meio do OFÍCIO: DP - 004662/2021, de 01/04/2021, o Serpro encaminhou as informações solicitadas. **5.4. Auditoria Interna - 5.4.1. - Execução do Plano de Auditoria Interna 2021** - Foram concluídos 4 trabalhos de Auditoria: 2021/001 - Avaliação da consistência da apuração dos indicadores e base de cálculo do PPLR e do RVA do exercício de 2020; 2021/007 - Avaliação dos controles para elaboração das Demonstrações Financeiras do encerramento do exercício de 2020; 2021/008 - Monitoramento de recomendações pendentes do Centro de Certificado Digital (CCD), enfocando a conformidade com a ISO/IEC 27001 e Consultoria 2021/010 - Maturidade de controle dos processos críticos da cadeia de valor (QACI). Os principais resultados foram apresentados aos Conselheiros na reunião. O Colegiado registrou a ciência do assunto. A senhora Maria Juliane Leite Mendonça Macedo ausentou-se da reunião. **6. ACOMPANHAMENTO DA EVOLUÇÃO DOS PASSIVOS CONTINGENTES, RISCO DE PERDA E MEDIDAS DE NATUREZA JURÍDICA ADOTADAS PELA EMPRESA** – De ordem do Presidente do Conselho Fiscal, o Diretor-Presidente, senhor Gileno Gurjão Barreto, o Superintendente Jurídico, senhor Juliano Couto Gondim Naves, o Gerente da Divisão de Perícias e Cálculos Judiciais, senhor Ricardo Augusto dos Santos Ribeiro e a Gerente do Departamento de Auditoria Contábil e Financeira, senhora Renata Nunes Lazzarini foram convidados a participar da reunião para a apresentação do referido assunto. Foram disponibilizados ao Colegiado no repositório do SerproDrive os seguintes documentos: (i) Apresentação Provisão 1 Trim 2021; (ii) 20210401 - Provisão 1 Trim 2021 v2 (acentos e caracteres especiais são omitidos e eventuais erros de grafia são mantidos para manter coerência com o nome dos arquivos). A apresentação abordou os seguintes temas: (i) Provisão 1o Trimestre 2021, incluindo dados comparativos entre valores do 1o trimestre de 2021 e do 4o trimestre de 2020, detalhado em relação aos

seguintes itens: a) Quadro Externo, b) Quadro Interno, c) Total Prováveis; **(ii)** Evolução do Valor Provisionado de outubro de 2019 a março de 2021; **(iii)** Números da Provisão, detalhados em relação aos seguintes itens: a) Processos que entraram na Provisão, b) Processos que saíram da Provisão, c) Majoração nos processos anteriormente provisionados, d) redução nos processos anteriormente provisionados; **(iv)** Dados finais, a saber: a) Média de percentual do risco, b) Maior Valor de Processo em Provisão, c) Quantidade de Processos na provisão. O Colegiado registrou a ciência do assunto. Os senhores Gileno Gurjão Barreto, Juliano Couto Gondim Naves e Ricardo Augusto dos Santos Ribeiro ausentaram-se da reunião.

**7. ACOMPANHAMENTO DO PLANEJAMENTO FINANCEIRO** – De ordem do Presidente do Conselho Fiscal, o Superintendente de Gestão Financeira, senhor Josimar Pereira de Souza, foi convidado a participar da reunião. Foi disponibilizado ao Colegiado no repositório do SerproDrive o seguinte documento: Fluxo de Caixa Realizado \_ Marco 2021 (acentos e caracteres especiais omitidos para manter coerência com o nome dos arquivos). A apresentação abordou os seguintes temas: **(i)** Acompanhamento do Fluxo de Caixa de 2021 com detalhamento: a) entradas gerais, b) pessoal e encargos, c) dividendos, d) investimentos do exercício atual, e) investimentos de exercícios anteriores, f) custeio do exercício total, g) custeio de exercícios anteriores, h) tributos vinculados ao recebimento e ao faturamento, i) Total de Saídas, j) Saldo da Aplicação Financeira BB/CEF Fundo Extramercado, k) Rendimento bruto das aplicações financeiras BB/CEF Fundo Extramercado, l) Resgate da Aplicação Financeira BB/CEF Fundo Extramercado, m) Saldo da Aplicação Financeira BB/CEF Fundo Extramercado (Depósito Caução), n) Saldo da Conta Única e l) Saldo Total. Estes dados foram apresentados em seu total de acordo com o realizado até março de 2021 e projetado de abril a dezembro de 2021 e a soma destes totais. O Colegiado registrou ciência do assunto.

**8. ACOMPANHAMENTO DA ADIMPLÊNCIA A COMPROMISSOS FINANCEIROS** – Foi disponibilizado ao Colegiado no repositório do SerproDrive o seguinte documento: 2021 04 19 SerproMail SUPGF \_

Secretaria Executiva (acentos e caracteres especiais omitidos para manter coerência com o nome dos arquivos). A declaração firmada no referido documento, pelo Superintendente de Gestão Financeira, senhor Josimar Pereira de Souza, é transcrita a seguir, para registro: “Declaramos ao Conselho Fiscal que o Serpro encontra-se adimplente com relação a todos os pagamentos devidos nos seus contratos firmados, como nos benefícios dos seus empregados (plano de saúde/dental, FGTS, SERPROS) e tributos próprios (IR, CSLL, COFINS/PASEP, INSS) ou de terceiros no ano de 2021, até a presente data 19/04/2021”. O Colegiado registrou ciência do assunto. O senhor Josimar Pereira de Souza ausentou-se da reunião.

**9. ACOMPANHAMENTO DA REGULARIDADE JUNTO À RECEITA FEDERAL, ESTADUAL E MUNICIPAL, DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, CADIN, INSS E FGTS** – De ordem do Presidente do Conselho Fiscal, o Chefe do Departamento de Gestão Tributária, senhor Felipe Melo Barjud foi convidado a participar da reunião para a apresentação do referido assunto. Foi disponibilizado ao Colegiado no repositório do SerproDrive o seguinte documento: Controle de Certidoes \_ Regularidade Fiscal (acentos e caracteres especiais omitidos para manter coerência com o nome dos arquivos). O Colegiado registrou ciência do assunto. O senhor Felipe Melo Barjud e a senhora Renata Nunes Lazzarini ausentaram-se da reunião.

**10. ACOMPANHAMENTO DA EVOLUÇÃO DO PLANO DE METAS SOBRE O BENEFÍCIO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE** – De ordem do Presidente do Conselho Fiscal, a Superintendente de Gestão de Pessoas, senhora Cátia Gontijo Rezende, a Gerente do Departamento de Gestão da Saúde e dos Benefícios, senhora Elu Maria Barbosa Galvão, senhor Igor Roney Nunes, senhor Gênese da Conceição Barbosa e a senhora Lêda Maria Guedes Sotero foram convidados a participar da reunião para a apresentação do referido assunto. Foi disponibilizado ao Colegiado no repositório do SerproDrive o seguinte documento: Plano de Metas \_ Atualizado Marco 2021 (acentos e caracteres especiais omitidos para manter coerência com o nome dos arquivos). A apresentação abordou os seguintes temas: **(i) Plano de Metas PAS/SERPRO**, incluindo as informações atualizadas

dos seguintes dados para cada uma das metas consideradas: a) Ações, b) Prazo, c) Responsável, d) Indicador/Evidência, e) Status; (ii) Metas Consideradas: a) Segregar 100% das contas contábeis do Serpro como Empresa e do Serpro como Operadora de Saúde Suplementar, b) Registrar 2 novos produtos junto à ANS, c) Substituir 100% dos cartões plásticos do PAS/SERPRO por cartões virtuais, d) Gerir sinistralidade 2020 de modo a adequar-se à Inflação Saúde de 2019, e) Atendimento às determinações das CGPAR 22 (Relatório Anual), f) Reduzir 10% a despesa com reembolso por insuficiência de rede em relação a 2019, g) Implantar ferramenta de negócios, com dados, painéis e extrator de relatórios, h) Acompanhamento das despesas gerais com o Plano em relação à folha de pessoal, incluindo as despesas de pessoal das equipes a fim de manter o limite dos 8%; (iii) Total de Despesas do Plano 2020, mês a mês, detalhado nos seguintes itens: a) Despesas com saúde, b) Despesas de Administração, c) Total da Despesa com Saúde, d) Receita Arrecadada (Empregados), Receita Ressarcimento PSE, e) Pagamento Serpro; (iv) Quadro comparativo de Despesas contra Receitas, (v) Custeio e Participação do SERPRO, identificando a composição do Custeio e o detalhamento da participação do SERPRO. O Colegiado registrou ciência do assunto. As senhoras Cátia Gontijo Rezende, Elu Maria Barbosa Galvão e Lêda Maria Guedes Sotero e os senhores Igor Roney Nunes, e Gênese da Conceição Barbosa ausentaram-se da reunião. **11. ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO SERPROS DECORRENTES DE ORIENTAÇÕES OU RECOMENDAÇÕES DA AUDITORIA INTERNA E DOS ÓRGÃOS ESTATUTÁRIOS DA PATROCINADORA** – O Presidente do Conselho Fiscal aceitou solicitação do Superintendente de Controladoria, senhor Carlos Rodrigo da Silva Santana para que a apresentação do assunto seja transferida para a 5a. Reunião Ordinária de 2021 do Colegiado. **12. ACOMPANHAMENTO DO RELATÓRIO SEMESTRAL DE GESTÃO DO FUNDO MULTIPATROCINADO - SERPROS** – O Presidente do Conselho Fiscal aceitou solicitação do Superintendente de Controladoria, senhor Carlos Rodrigo da Silva Santana para que a apresentação do assunto seja transferida para a 5a. Reunião Ordinária de

2021 do Colegiado. **13. APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO ANUAL** – Foi disponibilizado ao Colegiado no repositório do SerproDrive o seguinte documento: Proposta \_ Plano de Trabalho Conselho Fiscal \_ Serpro 2021-2022 (acentos e caracteres especiais omitidos para manter coerência com o nome dos arquivos). O Secretário-executivo, senhor André Henrique Fagundes Schirmer apresentou a proposta do Plano de Trabalho, indicando as atividades previstas a cada mês, inclusive pontuando as alterações propostas em relação ao Plano de Trabalho 2020-2021. **13.1.** - O Colegiado solicitou que seja agendada uma oportunidade para que o Diretor-Presidente informe o Conselho Fiscal sobre o andamento das atividades relacionadas ao processo de desestatização, avaliando posteriormente a periodicidade de novos repasses de informação. O Colegiado aprovou a proposta do Plano de Trabalho 2021/2022 conforme apresentado. **14. PRÓXIMA REUNIÃO** – Os Conselheiros confirmaram a data da 5ª Reunião Ordinária de 2021 para o dia 27 de maio de 2021, a partir das 14h. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 17h05 e eu, André Henrique Fagundes Schirmer, por ordem do Presidente do Conselho, lavrei a presente Ata, que vai assinada pelos Conselheiros Fiscais e por mim.

**RODRIGO REBOUÇAS MARCONDES**

Presidente do Conselho Fiscal

**WAGNER LENHART**

Conselheiro Fiscal

**PRICILLA MARIA SANTANA**

Conselheira Fiscal

**ANDRÉ HENRIQUE FAGUNDES SCHIRMER**

Assessor

Secretaria-executiva do Conselho Fiscal