

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 23 DE FEVEREIRO DE 2021

Às 08h30 do dia 23 de fevereiro de 2021, por videoconferência, devido ao estado de emergência decorrente do Coronavírus, declarado pela Lei nº 13.979, de 06 de fevereiro de 2020, realizou-se a 2ª Reunião Ordinária de 2021 do Conselho de Administração do Serviço Federal de Processamento de Dados – Serpro, sob a presidência do Conselheiro Luis Felipe Salin Monteiro, com a presença dos Conselheiros Cristiano Rocha Heckert, Nina Maria Arcela, Marco Paulo Reis Tanure, Marco Aurélio Sobrosa Friedl, e João Pedro Viola Ladeira. Fizeram-se presentes, também, durante os trabalhos do Colegiado, Gileno Gurjão Barreto, Diretor-Presidente, Carlos Moraes de Jesus, Auditor Interno, Sara Franco Lustosa da Costa, André Henrique Fagundes Schirmer e Gustavo Assis Chaves, Assessores, no exercício das atividades de Secretaria-Executiva do Conselho. **1. ABERTURA** – O Presidente do Conselho abriu a reunião, verificando a presença do quórum estipulado pelo disposto no Art. 18 do Estatuto Social do Serpro, aprovado em 23 de abril de 2020. Foi feita a leitura da pauta do dia. **2. COMUNICADOS E INFORMES** – **(2.1)** Foram disponibilizadas no repositório corporativo de documentos do Conselho de Administração, doravante denominado SerproDrive, as seguintes atas: do Conselho de Administração (12ª ordinária de 2020, 16ª e 17ª extraordinárias de 2020 e 1ª e 2ª extraordinárias de 2021), e da Diretoria Executiva (49ª, 51ª e 52ª ordinárias de 2020 e 2ª ordinária de 2021). **(2.2)** Foi disponibilizado no SerproDrive o informe da Auditoria Interna – AUDIN, “Acompanhamentos AUDIN – Fev/2021”. Questionado sobre a posição da contratação do *Datacenter*, foi respondido pelo Auditor Interno que houve uma proposta da Secretaria de Fiscalização de Tecnologia da Informação do Tribunal de Contas da União (SEFTI/TCU) de cancelar o pregão. A Secretaria Especial de Desestatização, Desinvestimentos e Mercados do Ministério da Economia (SEDDM/ME) solicitou documentos ao Serpro, mas até aquele momento não tinha se manifestado. O Diretor-Presidente completou informando que, no caso da SEDDM/ME acatar a proposta do TCU de cancelar o pregão, a Diretoria-Executiva partiria para uma contratação de obra civil. Informou também que a Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital já tinha se manifestado e que também era esperado um parecer da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN). Questionado sobre como funcionariam os contratos internacionais sob a ótica de vazamentos de dados, foi respondido que não havia

Documento assinado com certificado digital em conformidade com a Medida Provisória nº 2200-2/2001. Sua autenticidade pode ser confirmada no endereço <<http://www.serpro.gov.br/assinador-digital>>.

transferência de dados no escopo do Datavalid, pois o serviço era baseado na validação se os dados apresentados, e portanto de posse do consulente, conferiam com os dados guardados pelo Serpro. Questionado sobre o vazamento recente, se já estava confirmada a origem dos dados, foi respondido que as apurações mostravam que houve consultas por uma instituição a dados controlados próximo ao dia do vazamento, e que esses dados davam indício da origem do vazamento, mas que não havia certeza, apenas hipóteses de como essas bases vieram a público. Questionado sobre o valor pleiteado pela PricewaterhouseCoopers (PwC), foi respondido que o valor era solicitado em função do cancelamento do contrato, como forma de ressarcimento por ter incorrido em custos com mobilização de equipe, e que foi feito questionamento pelo Serpro ao TCU. O Colegiado definiu por aprovar as férias do Auditor Interno, conforme solicitado, e solicitou: (a) que a Diretoria-Executiva programe uma apresentação específica sobre o posicionamento técnico e jurídico da Empresa perante as hipóteses de vazamento de dados, tanto nacional, quanto internacionalmente.

3. PENDÊNCIAS DE REUNIÕES ANTERIORES –

(3.1) Foi solicitado o ajuste dos itens 4.07 e 16.3 da ata da 1ª Reunião Ordinária de 2020.

(3.2) Foi disponibilizada no SerproDrive a planilha de Acompanhamento de Demandas relativa às solicitações do Conselho.

4. PROCESSO DE DESESTATIZAÇÃO –

Não foi disponibilizada no SerproDrive documentação prévia. O Diretor-Presidente apresentou o tema. Foram apresentados os avanços ocorridos no último mês, reuniões ocorridas com o Diretor-Presidente e Diretores, e que o *dataroom* estava sendo populado dentro do esperado. Foi salientado que a contratada para a *Due Diligence* ainda não havia procurado a Diretoria-Executiva. O conselheiro João Pedro Viola Ladeira se colocou à disposição para, com sua experiência na matéria, ajudar a Diretoria. O conselheiro Marco Aurélio Sobrosa Friedl informou que havia uma mobilização conjunta dos empregados do Serpro e Dataprev, financiada pelos próprios empregados, atuando junto ao Congresso Nacional e sociedade com objetivo da não privatização. O Colegiado registrou a ciência do assunto.

5. PRORROGAÇÃO DA AGE – ESTATUTO SOCIAL DO SERPRO –

Foi disponibilizada no SerproDrive a seguinte documentação: (i) Ofício SEI 194455/2020/PGFN/ME; (ii) Ofício DP 021775/2020; (iii) Ofício DP 021775/2020; (iv) Ofício SEI 289476/2020/ME; (v) Ofício SEI 11077/2021/ME; (vi) Despacho do SEDDM; (vii) Ofício SEI 27447/2021/ME; e (viii) o Material da 1ª AGE-2021 encaminhado para a PGFN. O Diretor-Presidente apresentou o tema. Foi apresentado o andamento das reuniões com a Secretaria de Coordenação e Governança das Estatais (SEST) e Secretaria do Tesouro Nacional (STN) para tratar os pontos levantados pela Diretoria-

Executiva acerca do Comitê de Elegibilidade, DPO (*Data Protection Officer*) e representação internacional. O Diretor-Presidente informou que as conversas foram boas e que alguns pontos foram aceitos. O Serpro encaminhou os pontos acordados para a Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN). O Colegiado registrou a ciência do assunto e solicitou: (b) caso o parecer da PGFN instruindo o voto da União contenha divergências substanciais ao texto aprovado no Conselho, que a Diretoria-Executiva apresente esses pontos para ciência do Colegiado.

6. ACÓRDÃO 2764/2020 – TCU – Foi disponibilizada no SerproDrive a seguinte documentação: (i) Ofício Circular SEI 80/2021/ME; (ii) Ofício DP 025533/2020; e (iii) Ofício CA 002335/2021. O Diretor-Presidente apresentou o tema. Foi informado que, dos 9 (nove) achados, 7 (sete) foram incorporados ao Estatuto, e que um dos pontos restantes seria atendido na Carta Anual, que seria apresentada ao Colegiado em reunião próxima, e que o outro ponto seria incluído no Código de Ética, Conduta e Integridade, em sua próxima versão, prevista para resolver alguns pontos de sobreposição levantados pela Diretoria entre a Corregedoria e a Comissão de Ética, no tocante ao juízo de admissibilidade. Questionado se o Tribunal de Contas da União (TCU) já teria se manifestado sobre o ofício do Diretor-Presidente, foi respondido pelo Auditor Interno que no processo natural desse tipo de recomendação do Tribunal, após a resposta da Entidade não era esperado um retorno do TCU, a menos que o Tribunal optasse por abrir um monitoramento, o que, até aquele momento, não tinha acontecido. O Colegiado registrou a ciência do assunto.

7. AUTORIZAÇÃO PARA ACORDO EM AÇÃO JUDICIAL COM SERPROS – Em função da necessidade de composição da documentação do Processo, o assunto foi tratado como a 3ª Reunião Extraordinária de 2021 do Conselho de Administração.

8. ACOMPANHAMENTO DOS PROCESSOS JURÍDICOS ESTRATÉGICOS – Foi disponibilizada no SerproDrive a seguinte documentação: (i) A planilha “Serpro Autor – Quadro de acompanhamento dos processos estratégicos – Dezembro/2020”; (ii) o documento “Serpro Autor – Apresentação gráfica – Dezembro/2020”; (iii) o documento “Serpro Autor – Quadro de acompanhamento dos processos estratégicos – Dezembro/2020”; (iv) o documento “Serpro Autor – Relatório Analítico – Processos estratégicos para o Serpro – Dezembro/2020”; (v) a planilha “Serpro Réu – Quadro de acompanhamento dos processos estratégicos – Dezembro/2020”; (vi) o documento “Serpro Réu – Apresentação gráfica – Dezembro/2020”; (vii) o documento “Serpro Réu – Quadro de acompanhamento dos processos estratégicos – Dezembro/2020”; e (viii) o documento “Serpro Réu – Relatório Analítico – Processos estratégicos para o Serpro – Dezembro/2020”. O Diretor-Presidente apresentou o tema e

convidou para apresentação, com a aprovação do Presidente do Conselho: O Superintendente Jurídico, senhor Juliano Couto Gondim Naves. Foi apresentado o quadro de processos estratégicos, com o Serpro nos pólos “Autor” e “Réu”. Para os processos onde o Serpro figurava como Réu, foi frisado que os 27 processos apresentados, em fase de execução acima de R\$ 1,2 milhão, representavam mais de 80% do passivo trabalhista da Empresa. Foi ressaltado também que o esforço da Superintendência Jurídica (SUPJU) nos acordos, tanto nos processos estratégicos, quanto nos demais, visava reduzir o montante provisionado e o volume de processos, possibilitando a liberação dos advogados como força de trabalho para um maior foco estratégico da área. Foi apresentado que os processos onde o Serpro figurava como Autor eram em sua maioria de reconhecimento de imunidade tributária, e somavam a ordem de R\$ 586 milhões. Questionado se nesses casos o Serpro, quando ganhava a causa, se recebia em precatórios municipais ou estaduais, foi respondido que cada reconhecimento precisava ser feito em processo distinto em cada local, e que estava em discussão o prazo prescricional. Nos casos julgados a favor do Serpro, normalmente se pedia a compensação, mas em caso onde os valores são pequenos, pode haver também precatórios. Questionado se, em um contexto de desestatização, a tese que sustenta a imunidade tributária cairia, foi respondido que era possível, mas que o Serpro precisava buscar esse ativo para melhorar o *valuation*. O Colegiado registrou a ciência do assunto.

9. DESEMPENHO EMPRESARIAL 2020 – Foi disponibilizada no SerproDrive a seguinte documentação: (i) A apresentação “Desempenho Empresarial 2020 – Indicadores Governança / Plano Estratégico / Plano de Negócio”; e (ii) o extrato da ata da 6ª Reunião Ordinária de 2021 da DIREX. O Diretor-Presidente apresentou o tema e convidou para apresentação, com a aprovação do Presidente do Conselho: o Diretor de Administração, o Diretor de Operações, o Diretor de Desenvolvimento Humano, o Diretor de Relacionamento com Clientes, o Diretor de Desenvolvimento, o Superintendente de Inteligência de Negócio, senhor Alexandre Seabra Melo Fernandes, a Gerente do Departamento de Gestão da Estratégia Empresarial, senhora Joanna Maia Carneiro da Cunha, o Gerente da Divisão de Formulação e Disseminação da Estratégia Empresarial, senhor Sérgio Santana de Melo, o Gerente da Divisão de Desempenho da Estratégia Empresarial, senhor Filipe Lima Queiroz, e a Gerente da Divisão de Desempenho e Avaliação da Governança Corporativa, senhora Fernanda Roscille Bezerra de Medeiros. Foram apresentados os resultados empresariais do ciclo 2020, o desempenho dos indicadores de governança e desempenho das metas do Plano Estratégico, com o

detalhamento e análise crítica de cada indicador. Foi feito o destaque do saldo disponível em caixa, patamar do índice de satisfação dos usuários e a queda do índice de inadimplência. O Diretor-Presidente apresentou como destaque negativo o indicador de Transformação Digital, que atingiu 70,39% da meta. Questionado como os contratos de receita apresentavam índice acima do contratado, foi explicado que não estava acima do contratado, pois os contratos eram plurianuais e o que ocorreu foi a antecipação do faturamento de janeiro por alguns clientes que tinham disponibilidade orçamentária, porém foi ressaltado que em janeiro já se observava uma queda decorrente dessa antecipação de dezembro, mas foi ressaltada uma melhora na performance do valor executado mais próximo do valor contratado. Sobre o desempenho das metas do Plano Estratégico, foram ressaltadas algumas lições aprendidas, pois o esforço foi grande, mas alguns indicadores não refletiram o esforço, e não tiveram o desempenho esperado. Questionado sobre as ações de *endomarketing*, para comunicar internamente os resultados acima do esperado, o Diretor-Presidente destacou o uso de *lives* regulares dos Diretores com a participação de um bom público interno, chegando a atingir cerca de 3.000 (três mil) conexões simultâneas, comunicando os fatos relevantes do período. O conselheiro Marco Aurélio Sobrosa Friedl, como representante dos empregados, elogiou o efeito positivo de comunicação das *lives* junto ao corpo funcional, bem como destacou os informes diários da empresa, porém ressaltou que a incerteza sobre o futuro da empresa quanto ao processo de desestatização e o não fechamento do Acordo Coletivo de Trabalho (ACT), em aberto desde o dia 1º de maio de 2020, ainda são pontos que comprometem o resultado da estratégia de comunicação interna. O Colegiado frisou que essa questão poderia minar as ações de endomarketing da Empresa e solicitou um posicionamento do Diretor-Presidente, que explicou que o acordo coletivo não havia sido celebrado em função da SEST não ter acatado as bases negociadas até então, instruindo que a Empresa recolhesse a proposta da mesa de negociação com a representação sindical. Informou ainda, que pessoalmente havia retomado este ano as negociações junto à SEST e que a referida Secretaria já havia sinalizado em avaliar as bases da proposta, inclusive, que na presente data estava agendada uma reunião com a SEST já para tratar sobre o Acordo 2021/2022 e que havia expectativa de autorização para conclusão do ACT que se encontra pendente (2020/2021). O Colegiado registrou a ciência do assunto. **10. INDICADORES CORPORATIVOS 2021** – Foi disponibilizada no SerproDrive a seguinte documentação: (i) A apresentação “Indicadores de Governança Corporativa 2021”; (ii) o extrato da ata da 51ª Reunião Ordinária de 2020 da DIREX; e (iii)

a Proposição de Voto 009/2021. O Diretor-Presidente apresentou o tema e convidou para apresentação, com a aprovação do Presidente do Conselho: o Diretor de Administração, o Diretor de Operações, o Diretor de Desenvolvimento Humano, o Diretor de Relacionamento com Clientes, o Diretor de Desenvolvimento, o Superintendente de Controladoria, senhor Daniel Azevedo Pansani, o Gerente da Divisão de Avaliação de Desempenho por Segmentos, senhor Samuel Lopes Furtado, e a Gerente da Divisão de Desempenho e Avaliação da Governança Corporativa, senhora Fernanda Roscille Bezerra de Medeiros. Foi feita a apresentação dos Indicadores Econômico-Financeiros do Portfólio de Governança Corporativa, com o detalhamento solicitado pelo Conselho na reunião anterior, para aprovação das metas propostas pela Diretoria-Executiva para o exercício de 2021. Questionado se o Plano de Desligamento Voluntário (PDV) já teria reflexo no EBITDA, foi respondido que sim. Questionado sobre a situação de softwares não contabilizados no ativo da empresa, se estaria afetando a situação patrimonial do Serpro e, eventualmente, a apuração do resultado, além de representar um risco de que outra auditoria independente poderia ressaltar o balanço da empresa por este fato, foi respondido que a Auditoria Independente contratada não apresentou ressalva no seu relatório, mas poderia haver um risco de entendimento diverso, e se esperava com a implantação do ERP, atualmente em curso, qualificar a classificação desse ativo intangível e que havia sim a preocupação em não se registrar algo que pudesse ser classificado como propriedade intelectual em uma rubrica de intangível, mas que essa questão ainda não estava pacificada internamente. O Colegiado aprovou a proposição conforme apresentado pela Diretoria-Executiva.

11. RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS 2020 E RELATÓRIO DOS RISCOS RELACIONADOS À LGPD

– Foi disponibilizada no SerproDrive a seguinte documentação: (i) A apresentação “Relatório Executivo de Gestão de Riscos e Controles Internos – 4º Trimestre/2020”; (ii) o infográfico “Boletim de Desempenho do Plano de Gestão de Riscos – 4º Tri/2020”; (iii) o “Relatório Executivo de Gestão de Riscos e Controles Internos – 4º Trimestre de 2020 – Relatório da Segunda Linha”; (iv) o documento “Relatório de Riscos e Controles Internos da Implantação da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Evolução dos Controles – Mês de Apuração: Dezembro 2020”; e (v) o extrato da ata da 2ª Reunião Ordinária de 2021 da DIREX. O Diretor-Presidente apresentou o tema e convidou para apresentação, com a aprovação do Presidente do Conselho: o Diretor de Administração, o Diretor de Operações, o Diretor de Desenvolvimento Humano, o Diretor de Relacionamento com Clientes, o Diretor de

Desenvolvimento, o Superintendente de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais, senhor André Luiz Sucupira Antônio, e a Gerente do Departamento de Controles Internos e Riscos, senhora Michelle Ferreira da Cunha. Foram convidados pelo Presidente do Conselho de Administração os membros do COAUD, senhores Mauro Rodrigues Uchôa, Adilson Herrero e Antônio Edson Maciel dos Santos, acompanhados do Secretário-Executivo do Comitê, senhor Nilton Rocha de Araújo. Foi feita a apresentação dos Riscos Críticos Corporativos, Riscos Estratégicos, Riscos Operacionais e Riscos de Projetos Estratégicos, sendo apresentado também o quadro comparativo do nível de risco inicial e final, para o período de 2020. A apresentação concluiu com a análise da Superintendência e recomendações. O Superintendente de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais ressaltou que foi identificado que o Serpro considerou riscos e controles internos que deveriam ser de responsabilidade dos clientes, mas dada a recente mudança de paradigma com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), ainda havia grande dificuldade dos Clientes entenderem a mudança e assumir que eles são os controladores e têm certas responsabilidades sobre os dados tratados, como o pedido de anuência para o uso. Questionado se os riscos estratégicos já tinham sido revisitados, foi respondido que sim. Questionado se o COAUD tinha alguma consideração sobre o relatório apresentado, o Comitê manifestou não ter considerações adicionais. O Colegiado registrou a ciência do assunto e solicitou: (c) que o Encarregado de Proteção de Dados do Serpro entrasse em contato com o Departamento de Governança de Dados e Informações, da Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia (SGD/ME) para tratar o ponto levantado sobre a assunção pelos Clientes de responsabilidades sobre os dados tratados.

12. ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO SERPROS DECORRENTES DE ORIENTAÇÕES OU RECOMENDAÇÕES DA AUDITORIA INTERNA E DOS ÓRGÃOS ESTATUTÁRIOS DA PATROCINADORA – Foi disponibilizada no SerproDrive a apresentação “Acompanhamento das Recomendações e Orientações – Serpros”. O Diretor de Administração apresentou o tema e convidou para apresentação, com a aprovação do Presidente do Conselho: o Superintendente de Controladoria. Foram convidados pelo Presidente do Conselho de Administração os membros do COAUD, senhores Mauro Rodrigues Uchôa, Adilson Herrero e Antônio Edson Maciel dos Santos, acompanhados do Secretário-Executivo do Comitê, senhor Nilton Rocha de Araújo. Foi apresentado o quadro de recomendações feitas pelo COAUD e AUDIN e a posição das ações e prazo para conclusão. Questionado sobre quem, no Serpros, tinha a certificação na Superintendência acional de Previdência Complementar – PREVIC, foi respondido que

todos os Dirigentes. Questionado se, entre os dirigentes havia algum envolvido nas investigações do Tribunal de Contas da União, foi respondido que nenhum dos envolvidos consta no rol dos atuais dirigentes do Serpro ou Serpros. O Colegiado registrou a ciência do assunto. **13. ALTERAÇÃO DO ESTATUTO DO SERPROS** – Foi disponibilizada no SerproDrive a seguinte documentação: (i) A apresentação “Estatuto Serpros – Proposta de Alteração”; (ii) o Parecer SUPJU 975/2020; (iii) o e-mail “Re: Estatuto SERPROS”, encaminhado por André Belo Fernandes, em 16 de dezembro de 2020, às 16h44; (iv) o quadro comparativo contendo “Redação atual”, “Proposta pelo CDE e respectivas justificativas”, Proposta da Patrocinadora e respectivas justificativas, com comentários da SUPJU”; (v) a Resolução CNPC 35/2019; e (vi) o documento “Perguntas e Respostas sobre a Resolução CNPC nº 35/2019, versão 1.0” da PREVIC. O Diretor de Administração apresentou o tema e convidou para apresentação, com a aprovação do Presidente do Conselho: o Superintendente de Controladoria. Foi feita a apresentação no contexto das recomendações do Relatório de Intervenção da PREVIC e adequação às novas determinações da Resolução CNPC 35/2019, que define o prazo até fevereiro de 2022 para adequação dos estatutos. Foi informado o trâmite da proposta e no que consistia a análise da Patrocinadora. Foram detalhadas as propostas aceitas e as principais sugestões da Patrocinadora. Em função do tempo da reunião, o Colegiado registrou a ciência do assunto e solicitou: (d) que o tema retornasse na próxima reunião para aprovação, e que a versão editável do estatuto proposto fosse encaminhado imediatamente para os Conselheiros que encaminhariam as dúvidas previamente pela Secretaria-Executiva do Colegiado para uma melhor dinâmica durante a reunião. **14. RESULTADOS DE EVENTOS 2020** – Foi disponibilizada no SerproDrive a seguinte documentação: (i) A apresentação “Eventos – Resultados 2020”; e (ii) o extrato da ata da 2ª Reunião Ordinária de 2021 da DIREX. Em função do andamento da reunião, e tendo ciência prévia do material, o Colegiado definiu pela apresentação do tema em reunião próxima. **15. MONITORAMENTO DA IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE EDUCAÇÃO E GESTÃO DO CONHECIMENTO** – Foi disponibilizada no SerproDrive a seguinte documentação: (i) A apresentação “Política de Educação – Principais realizações 2020”; e (ii) o documento “Monitoramento da Implementação da Política de Educação e Gestão do Conhecimento”. Em função do andamento da reunião, e tendo ciência prévia do material, o Colegiado definiu pela apresentação do tema em reunião próxima. **16. ASSUNTOS GERAIS** – A conselheira Nina Maria Arcela levantou a necessidade de execução do treinamento anual dos Conselheiros, relativo ao exercício de 2020 antes da próxima

Assembleia Geral Ordinária. O conselheiro Marco Aurélio Sobrosa Friedl registrou que recebeu naquele momento a notícia do falecimento de um colega da área de desenvolvimento da regional Porto Alegre decorrente da Covid-19 e que lamentava o ocorrido. O Diretor-Presidente informou que a Regional Salvador entraria em *home office* a partir daquela data, devido ao índice de ocupação de leitos na cidade, restando apenas a Regional São Paulo com cerca de 30% da força de trabalho presencial. **17. PRÓXIMA REUNIÃO** – Os Conselheiros confirmaram a data da 3ª Reunião Ordinária de 2021 para o dia 18 de março de 2021, a partir das 08h30. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, às 13h10, e eu, Gustavo Assis Chaves, por ordem do Presidente do Conselho, lavrei a presente Ata, que foi apresentada, dentro do prazo regimental, para ser assinada pelos Conselheiros e por mim.

LUIS FELIPE SALIN MONTEIRO
Presidente do Conselho

CRISTIANO ROCHA HECKERT
Conselheiro

NINA MARIA ARCELA
Conselheira

MARCO PAULO REIS TANURE
Conselheiro

MARCO AURÉLIO SOBROSA FRIEDL
Conselheiro

JOÃO PEDRO VIOLA LADEIRA
Conselheiro

Gustavo Assis Chaves
Secretário-Executivo