

## DIRETORIA EXECUTIVA DO SERPRO

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 09/09/2020 – RDO-36/2020

Às 15:00 (quinze horas) do dia 09 de setembro de 2020, utilizando recursos de videoconferência, realizou-se a 36ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva do Serviço Federal de Processamento de Dados – Serpro, no ano, sob a presidência do Senhor GILENO GURJAO BARRETO, Diretor-Presidente interino, com a participação dos Senhores, ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO, ANDRE DE CESERO, ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, RICARDO CEZAR DE MOURA JUCA, e WILSON BIANCARDI COURY, Diretores, e ROBINSON MARGATO BARBOSA, Secretário da Reunião.

A seguir, na forma do disposto no inciso IV do art. 22 do Estatuto Social do Serviço Federal de Processamento de Dados – Serpro, aprovado na Assembleia Geral Extraordinária de 23 de abril de 2020, o Diretor-Presidente colocou em apreciação os assuntos constantes da pauta, que foram discutidos na ordem descrita na presente Ata.

**1 – CONTRATAÇÃO DE SUBSCRIÇÃO, SOB DEMANDA, DE SOFTWARES DA PLATAFORMA *CLOUDERA* POR MEIO DO PROGRAMA *MANAGED SERVICE PROVIDE*** – O Diretor de Operações, Senhor ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO, com a participação do Superintendente de Produtos e Serviços – Centro de Dados, Senhor Heitor Rapcinski, da Gerente do Departamento de Negociação de Contratações de Tecnologia da Informação, Senhora Fernanda Pereira da Rosa Gomes, do Gerente da Divisão de Tecnologia para a Plataforma Alta, Senhor André Bauer, e do Gerente do Departamento de Especialização Técnica para Plataforma Alta, Baixa, Desenvolvimento e Parceria de Negócios, Senhor Charles Moraes Magalhães, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 161/2020,

referente à contratação de subscrição, sob demanda, de softwares da plataforma *Cloudera* por meio do programa *Managed Service Providers* (MSP), do serviço *Cloudera Premier Support*, e de serviço técnico especializado, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 161/2020, de 04/09/2020. O valor total estimado da contratação é de R\$29.392.446,20 (vinte e nove milhões, trezentos e noventa e dois mil, quatrocentos e quarenta e seis reais e vinte centavos). A Diretoria aprovou a proposição, condicionada ao atendimento das recomendações exaradas pelas áreas pareceristas.

**2 – TERMO ADITIVO AO CONTRATO RG 63528, COM A PADRÃO IX INFORMÁTICA SISTEMAS ABERTOS S/A** – O Diretor de Operações, Senhor ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO, com a participação do Gerente da Divisão de Tecnologia para a Plataforma Alta, Senhor André Bauer, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 222/2020, referente à celebração do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato RG 63.528, com a empresa Padrão IX Informática Sistemas Abertos S/A, visando a prorrogação da vigência, o reajuste de preços dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, a atualização técnica e suporte técnico, e a revisão do valor do serviço de sustentação operacional, sob demanda, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 222/2020, de 08/09/2020. O valor total estimado do Termo Aditivo é de R\$2.487.473,76 (dois milhões, quatrocentos e oitenta e sete mil, quatrocentos e setenta e três reais e setenta e seis centavos), para o período contratual de 24 (vinte e quatro) meses, sendo R\$2.079.665,76 (dois milhões, setenta e nove mil, seiscentos e sessenta e cinco reais e setenta e seis centavos) para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, atualização técnica e suporte técnico, e R\$407.808,00 (quatrocentos e sete mil e oitocentos e oito reais) para serviços de sustentação operacional, sob demanda. A Diretoria aprovou a

proposição, condicionada ao atendimento das recomendações exaradas pelas áreas pareceristas.

**3 – AQUISIÇÃO DE LICENÇAS ROTATIVAS PARA ACESSO À PLATAFORMA DE APRENDIZAGEM ONLINE** – O Diretor de Desenvolvimento Humano, Senhor WILSON BIANCARDI COURY, com a participação da Superintendente de Educação, Senhora Lilian Figueiredo Holanda, da Gerente da Divisão de Capacitação em Tecnologia da Informação, Senhora Maria Beatriz Coacci Silva e da Senhora Márcia Mitsuko Honda Iizuka, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição de Despesa nº 232/2020, referente à aquisição de 350 (trezentos e cinquenta) licenças rotativas em plataforma online de ensino, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 232/2020, de 04/09/2020. O valor total estimado da aquisição é de R\$536.900,00 (quinhentos e trinta e seis mil e novecentos reais). A Diretoria aprovou a proposição, condicionada ao atendimento das recomendações exaradas pelas áreas pareceristas.

**4 – REFORMA PREVIDENCIÁRIA EC 103/2019 – ANÁLISE JURÍDICA SUPJU E PGFN – PARECER CONJUNTO SEI Nº 14/2020/ME – SIGILOSA –**

**5 – ANÁLISE DE PLEITOS DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO INTERNOS – O** Diretor de Desenvolvimento Humano, Senhor WILSON BIANCARDI COURY, com a participação da Superintendente de Gestão de Pessoas, Senhora Cátia Gontijo Rezende, da Gerente do Departamento de Gestão de Carreiras, Senhora Juliana Medeiros Weber e da Gerente da Divisão de Gerenciamento do Quadro de Pessoal, Senhora Noemi Farias Pocone, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição nº 234/2020, referente à análise de pleitos de processo de Recrutamento e Seleção Internos demandados entre julho e agosto de 2020 por diversas áreas da Empresa, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 234/2020, de 27/08/2020. A Diretoria aprovou a proposição, limitando o número de vagas pleiteadas, conforme segue: Superintendência de Organização, Processos e Projetos – SUPOG (4 vagas);

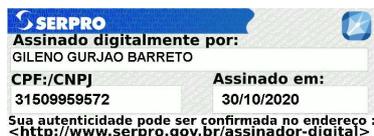
Superintendência de Controles, Riscos e Conformidade – SUPCR (4 vagas); e Superintendência de Transparência, Ouvidoria e Corregedoria – SUPTR (7 vagas), permanecendo inalteradas as solicitações de vagas da Diretoria de Desenvolvimento – DIDES e da Diretoria de Administração – DIRAD, por fim, determinou que os processos de recrutamento interno não devem permitir a cessão de empregados da Diretoria de Relacionamento com Clientes – DIRCL, da Diretoria de Desenvolvimento – DIDES e da Diretoria de Operações – DIOPE.

**6 – REPROGRAMAÇÃO DO PROGRAMA DE DISPÊNDIOS GLOBAIS (PDG) - EXERCÍCIO DE 2020** – O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, com a participação do Superintendente de Controladoria, Senhor Daniel Azevedo Pansani, do Gerente do Departamento de Gestão Orçamentária e Custos, Senhor Georges Leitão dos Santos, e do Gerente da Divisão de Controle Orçamentário, Senhor Hélio Calado Falcão Júnior, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a Proposição nº 247/2020, referente à aprovação da reprogramação orçamentária para o Exercício de 2020, contemplando o Decreto nº 10.168, de 10 de dezembro de 2019, conforme detalhado na Nota Técnica – NT nº 247/2020, de 08/09/2020. A Diretoria aprovou a proposição e determinou o encaminhamento para avaliação do Comitê de Auditoria (COAUD) e posterior deliberação do Conselho de Administração.

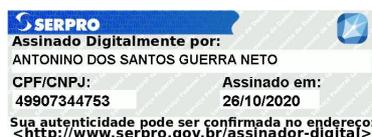
**7 – PSRS – PROTOCOLO SERPRO DE RETORNO SEGURO À MODALIDADE PRESENCIAL DE TRABALHO** – O Diretor de Desenvolvimento Humano, Senhor WILSON BIANCARDI COURY, com a participação da Superintendente de Gestão de Pessoas, Senhora Cátia Gontijo Rezende, e da Gerente do Departamento de Gestão da Qualidade de Vida no Trabalho e Sustentabilidade Social e Ambiental, Senhora Clara Maria Alves Bezerra, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva o Informe nº 245/2020,

referente ao Protocolo Serpro de Retorno Seguro à Modalidade Presencial de Trabalho – PSRP, conforme detalhado no Resumo Executivo – RE nº 245/2020, de 01/09/2020. A Diretoria tomou ciência e concordou com as diretrizes, premissas e cronograma proposto.

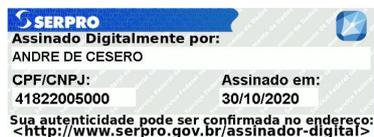
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual se lavrou a presente Ata, que foi assinada pelos Diretores presentes.



GILENO GURJAO BARRETO



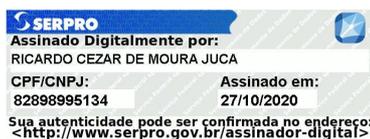
ANTONINO DOS SANTOS GUERRA NETO



ANDRE DE CESERO



ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS



RICARDO CEZAR DE MOURA JUCA



WILSON BIANCARDI COURY