

DIRETORIA DO SERPRO

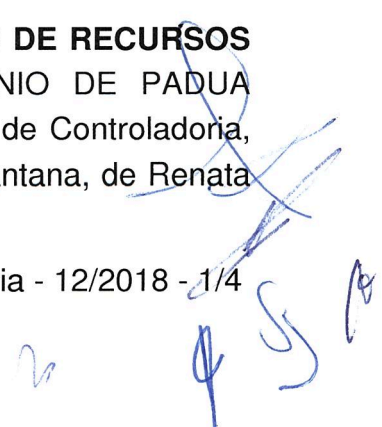
ATA DA REUNIÃO DE 12/03/2018 - 12/2018

Às 09:00 horas do dia 12/03/2018, 3º andar ala A - sala do Conselho, em Brasília-DF, realizou-se a 12ª Reunião Ordinária da Diretoria do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, no ano, sob a presidência da Sra. MARIA DA GLORIA GUIMARAES DOS SANTOS, Diretora-Presidente, com as presenças dos Srs. ANDRE DE CESERO, ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, ANTONIO LUIZ FUSCHINO, IRAN MARTINS PORTO JUNIOR e IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS, Diretores e TIAGO DE ANDRADE LIMA COELHO, Assessor de Diretoria.

A seguir, na forma do disposto no inciso IV do art. 22 do Estatuto Social do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, aprovado na Assembleia Geral Extraordinária, de 21 de março de 2017, e publicado no Diário Oficial da União de 27 de março de 2017, a Diretora-Presidente colocou em apreciação os assuntos constantes da pauta, que foram discutidos na ordem descrita na presente Ata.

1 - ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS DE NEGÓCIOS - O Diretor de Relacionamento com Clientes, Senhor ANDRE DE CESERO, com a participação da Superintendente de Relacionamento com Clientes Fazendários e Comércio Exterior, Ariadne de Santa Teresa Fonseca Martinewski, do Superintendente de Relacionamento com Clientes Finalísticos, Brenno Bello Sampaio Pinto, do Superintendente de Relacionamento com Clientes Estruturantes, Bruno Ferreira Vilela, do Superintendente de Relacionamento com Clientes de Novos Negócios, Jacimar Gomes Ferreira, e do Superintendente de Gestão Comercial, Soluções Analíticas e Entrega de Serviços Digitais, Marco Aurélio Sobrosa Friedl, apresentou posicionamento sobre os resultados de negócios do Serpro, contemplando o acompanhamento dos contratos vigentes, das negociações com clientes e do resultado do faturamento nos meses de janeiro e fevereiro/2018. A Diretoria tomou conhecimento do assunto.

2 - ANÁLISE ESTRUTURAL – CAPACIDADE DE GERAÇÃO DE RECURSOS PRÓPRIOS - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, com a participação da Superintendente de Controladoria, Edilene dos Reis Rocha Araújo, de Carlos Rodrigo da Silva Santana, de Renata



Moreira dos Santos e de Roberto Akira Osumi, apresentou estudo contemplando a análise da nossa capacidade de geração de recursos próprios, visando a cobertura das atividades operacionais/investimentos, bem como o comportamento dos ciclos operacional e financeiro e seus impactos nas atividades empresariais. A Diretoria solicitou que a Diretoria de Administração divulgue o resumo do estudo apresentado, para conhecimento das Superintendências e dos Conselhos de Administração e Fiscal, em até 30 (trinta) dias.

3 - AUSÊNCIA DA DIRETORA DE GOVERNANÇA E GESTÃO - A Diretora de Governança e Gestão, Senhora IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS, comunicou que estará ausente da Empresa, no período de 02 a 06 de abril de 2018, por motivo de férias e, nesse período, será substituída pelo Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS. A Diretoria tomou conhecimento do assunto.

4 - EVOLUÇÃO DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL – JUNHO/2016 A FEVEREIRO/2018 - A Diretora de Governança e Gestão, Senhora IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS, com a participação da Superintendente de Organização, Processos e Projetos, Adriane Martins de Paula, apresentou a evolução da estrutura organizacional, no período de junho/2016 a fevereiro/2018, contemplando seu histórico, a análise da estrutura em fevereiro/2018, a implantação dos critérios de amplitude de comando, redução de custos e outros benefícios alcançados. A Diretoria determinou, sob a incumbência da Superintendência de Organização, Processos e Projetos, a divulgação dos resultados obtidos para todos os Superintendentes e Chefes de Departamento, que por sua vez, deverão retransmitir as informações para as suas equipes.

5 - PARTICIPAÇÃO DE EMPREGADOS EM EVENTOS EXTERNOS - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, submeteu à aprovação do Colegiado as seguintes propostas de participação em eventos: a) Demanda SUPGP: contratação de palestra "in company" sobre o tema "Combate à Violência contra a Mulher", a ser realizada no Serpro/Sede, no dia 27/03/2018, com transmissão para todas as Regionais e Escritórios, com verba de educação corporativa, no valor de R\$8.000,00, conforme Nota Técnica - NT DIRAD/SUPGP nº 28, de 06/03/2018; b) Demanda SUPGL: contratação de curso "in company" para capacitar a Brigada Interna de Prevenção e Combate a Incêndio, para 30 empregados da Regional/Curitiba, no período de 04 a

06/04/2018, com verba de educação corporativa, no valor de R\$9.500,00, conforme Nota Técnica - NT DIRAD/SUPGP nº 29, de 06/03/2018; e c) Demanda DP/DPMES: deslocamento de empregado lotado no DP/DPMES, de Belo Horizonte-MG para Brasília-DF, para ministrar ação de capacitação no período de 19 a 23/03/2018, com verba de educação corporativa, no valor estimado de R\$3.000,00, conforme Nota Técnica NT DIRAD/SUPGP nº 30, de 08/03/2018. A Diretoria aprovou a realização dos eventos acima mencionados.

6 - PLANO DE AÇÕES PARA TRATAMENTO DAS AVALIAÇÕES DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO 2017 - O Diretor de Operações, Senhor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR, com a participação de Cristiane Paula Gomes Vieira, da Superintendência de Produtos e Serviços – Centro de Dados (por audioconferência), apresentou o Plano de Ações para tratamento das avaliações da Pesquisa de Satisfação 2017, aplicada entre os meses de outubro e dezembro/2017, referente ao assunto Central de Serviços Serpro. A Diretoria tomou conhecimento do assunto.

7 - PROPOSTA DE CRONOGRAMA DOS PROCESSOS DE PROMOÇÃO DO PGCS - 2018 - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, com a participação de Camila Borges Farias, da Superintendência de Gestão de Pessoas, apresentou proposta de execução do processo de Promoção por Mérito 2018 do Plano de Gestão de Carreiras do Serpro – PGCS, entre março e abril/2018, com pagamento em maio/2018, e de execução do processo de Promoção por Tempo de Serviço 2018 do PGCS, em maio/2018, com pagamento em junho/2018, conforme detalhado na Nota Técnica – NT DIRAD/SUPGP nº 31/2018, de 08/03/2018. A Diretoria aprovou a proposição.

8 - RISCOS DO PROCESSO DE AQUISIÇÕES DO SERPRO (PAQ) - RESULTADOS 2017 - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, com a participação do Superintendente de Aquisições e Contratos, Luiz Cláudio Reis Turbay, apresentou posicionamento sobre o tratamento dos riscos associados ao Processo de Aquisições do Serpro – PAQ, em atendimento à solicitação do Colegiado, exarada na Reunião da Diretoria Executiva – RD 09/2018, de 26/02/2018. A Diretoria tomou conhecimento do assunto.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual se lavrou a presente

Ata, que vai assinada pelos Diretores presentes.


MARIA DA GLÓRIA GUIMARAES DOS
SANTOS


ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS


IRAN MARTINS PORTO JUNIOR


ANDRE DE CESERO


ANTONIO LUIZ FUSCHINO


IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS