

DIRETORIA DO SERPRO

ATA DA REUNIÃO DE 10/10/2017 - 44/2017

Às 10:00 horas do dia 10/10/2017, 3º andar ala A - sala do Conselho, em Brasília-DF, realizou-se a 44ª Reunião da Diretoria do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, no ano, sob a presidência da Sra. MARIA DA GLORIA GUIMARAES DOS SANTOS, Diretora-Presidente, com as presenças dos Srs. ANDRE DE CESERO, ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, ANTONIO LUIZ FUSCHINO, IRAN MARTINS PORTO JUNIOR e IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS, Diretores e TIAGO DE ANDRADE LIMA COELHO, Assessor de Diretoria.

A seguir, na forma do disposto no inciso IV do art. 22 do Estatuto Social do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, aprovado na Assembleia Geral Extraordinária, de 21 de março de 2017, e publicado no Diário Oficial da União de 27 de março de 2017, a Diretora-Presidente colocou em apreciação os assuntos constantes da pauta, que foram discutidos na ordem descrita na presente Ata.

1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA E SUPORTE TÉCNICO PARA SOLUÇÃO DE ARMAZENAMENTO EXTERNO EM CHASSI MODULAR DISCOS - O Diretor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR submeteu à apreciação da Diretoria a Proposição nº 0063/2017, referente a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva e suporte técnico para solução de armazenamento externo. O valor da presente contratação é de R\$90.000,00 (noventa mil reais), sendo R\$10.250,00 (dez mil, duzentos e cinquenta reais) com desembolso previsto para o presente exercício, na conta de custeio. O Colegiado aprovou a proposição e autorizou a contratação. Decisão nº 55/2017 - SUPES.

2 - AQUISIÇÃO DE SMARTPHONES, TABLETS E ESTAÇÕES DE DESENVOLVIMENTO PARA IOS COM SISTEMA OPERACIONAL MACOS, MEDIANTE CRIAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CUJO ÓRGÃO GERENCIADOR É O SERPRO. - O Diretor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR submeteu à apreciação da Diretoria a Proposição nº 0066/2017, referente a aquisição de smartphones, tablets e estações de desenvolvimento com sistema

operacional MacOS, utilizando Sistema de Registro de Preços. O valor total estimado para a contratação é de R\$ 1.185.037,00 (um milhão, cento e oitenta e cinco mil e trinta e sete reais), sendo que o valor previsto para a primeira aquisição é de R\$ 318.772,00 (trezentos e dezoito mil e setecentos e setenta e dois reais), na conta de investimentos, a ser desembolsado integralmente no presente exercício. O Colegiado aprovou a proposição e autorizou a contratação, contemplando mais 2 (dois) equipamentos do tipo tablet para atender demanda específica da SUPEM, representando uma previsão de acréscimo de R\$6.398,00 (seis mil e trezentos e noventa e oito reais) na conta de investimentos. Decisão nº 56/2017 - SUPES.

3 - CELEBRAÇÃO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO RG Nº 54.570., FIRMADO COM A EMPRESA DÍNAMO NETWORKS-SERVIÇOS., - O Diretor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR submeteu à apreciação da Diretoria a Proposição nº 0071/2017, referente ao primeiro aditamento do contrato nº 54.570, firmado com a empresa Dinamo Networks-Serviços, visando a prorrogação de vigência por 12 (doze) meses e reajuste de preços, considerando a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (IPCA) no período. O valor total do Termo Aditivo é de R\$ 326.400,00 (trezentos e vinte e seis mil e quatrocentos reais), sendo que a previsão de desembolso para o presente exercício é de R\$ 68.000,00 (sessenta e oito mil reais), na conta de custeio. O Colegiado aprovou a proposição e autorizou a contratação. Decisão nº 57/2017 - SUPES.

4 - BALANÇO REESTRUTURAÇÃO DIOPE - O Diretor de Operações, Senhor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR, com a participação do Senhor Heitor Rapcinski, Superintendente de Produtos e Serviços – Centro de Dados, do Senhor Gilberto de Oliveira Netto, Superintendente de Produtos e Serviços – Operações, e do Senhor Thiago Carlos de Sousa Oliveira, Superintendente de Produtos e Serviços – Engenharia de Infraestrutura de Tecnologia da Informação, explanou acerca dos avanços obtidos com a reestruturação da Diretoria de Operações, realizada entre os meses de abril e setembro de 2017, destacando a economia gerada com a redução da estrutura e com a gestão de horas extras e sobreaviso, a otimização da prestação de contas e a redução das demandas reprimidas do suporte de 2º nível. A Diretoria tomou conhecimento do assunto e parabenizou os envolvidos pelo empenho e resultados alcançados.

5 - ESTUDO SOBRE APA 2018 - (SIGILOSO)

Ata da Reunião de Diretoria - 44/2017 - 2/5

6 - **PARTICIPAÇÃO DE EMPREGADOS EM EVENTOS EXTERNOS** - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, submeteu à aprovação do Colegiado, as seguintes propostas de participação em eventos: a) Demanda DIOPE: inscrição de 05 empregados no evento "DevOpsDays", que acontecerá nos dias 07 e 08/11/2017, em Brasília-DF, no valor total de R\$2.500,00, conforme Siscor 030423/2017; b) Demandas SUPGP: 1- participação de 03 empregados na ação educacional "Reforma Trabalhista e o Impacto da Nova Lei nº 13.467/2017", que será realizada nos dias 16 e 17/10/2017, em Brasília-DF, no valor total de R\$2.550,00, conforme Siscor 030443/2017; 2- participação de 01 empregado lotado na SUPGP/Regional Recife no evento "Congresso Brasileiro de Informática da Educação - CBIE - Aprendizagem das Coisas", que será realizado no período de 30/10 a 02/11/2017, em Recife-PE, no valor de R\$545,00, conforme Siscor 030444/2017; 3- participação de 03 empregados (sendo 02 da DIRAD/SUPGP e 01 da DIGOG/SUPOG) na ação educacional "Workshop Planejamento da Força de Trabalho - Como dimensionar as futuras necessidades organizacionais", que será realizada nos dias 07 e 08/11/2017, em Brasília-DF, no valor total de R\$8.940,00, conforme Siscor 030437/2017; c) Demanda SUPDE: deslocamento de 01 empregada lotada na SUPDE/Fortaleza para apresentação de trabalho no evento "TDC - The Developer's Conference", no período de 08 a 11/11/2017, em Porto Alegre-RS, no valor de R\$2.385,20, conforme Siscor 030450/2017 - NÃO APROVADO; d) Demanda DPMES: deslocamento e inscrição de 01 empregado, para participar do evento "Lean Change Management", no período de 23 a 24/10/2017, em São Paulo-SP, no valor de R\$4.097,98, conforme Siscor 030448/2017; e) Demanda SUNNG: participação do Diretor André de Cesero e

de 04 empregados (sendo 03 da DIRCL/SUNNG e 01 da DIGOG/SUPEM) no evento "RD Summit 2017", no período de 18 a 20/10/2017, em Florianópolis-SC, no valor total de R\$27.068,25, conforme Siscor 030445/2017 - ACRÉSCIMO DE R\$5.413,65. A Diretoria aprovou a participação nos eventos ora apreciados.

7 - PROCESSO CLIENTE PRODERJ - (SIGILOSO)

8 - PROJETO DE GESTÃO DE LICENÇAS DE SOFTWARE - O Diretor de Operações, Senhor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR, com a participação do Senhor Heitor Rapcinski, Superintendente de Produtos e Serviços - Centro de Dados, e do Senhor Gustavo Brandi Corra, discorreu acerca do andamento do projeto de implantação da gestão das licenças de software, no âmbito dos Centros de Dados, com gerenciamento de 90% das licenças utilizadas. A Diretoria determinou que, ao final dessa fase do projeto, seja executado Plano de Ações para ampliação da abrangência do projeto para as demais áreas operacionais da empresa e apresentado o cronograma.

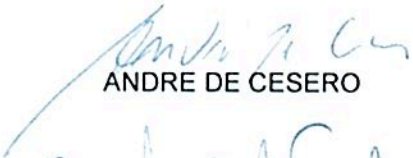
9 - PROPOSTA DE INCREMENTO DO QUANTITATIVO DE SERVIDORES - PROPOSIÇÃO Nº 0054/2017 APROVADA PELA DECISÃO Nº 49/2017 - O Diretor de Operações, Senhor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR, submeteu à apreciação da Diretoria a proposta de incremento de 30 (trinta) equipamentos servidores, do total de 112 (cento e doze) previstos na Proposição nº 54/2017 aprovada pela Decisão nº 49/2017, em reunião da Diretoria Colegiada nº 39/2017 de 05/09/2017, totalizando 142 (cento e quarenta e dois) servidores, motivado pela redução, de cerca de 53% (cinquenta e três por cento) dos valores de referência, obtida no pregão eletrônico, possibilitando, assim, a aquisição de todos os equipamentos necessários à implementação do Projeto Estaleiro. A Diretoria aprovou a proposta, detalhada na Nota Técnica DIOPE nº 10, de 05/10/2017.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual se lavrou a presente Ata, que vai assinada pelos Diretores presentes.


MARIA DA GLÓRIA GUIMARAES DOS
SANTOS


ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS


IRAN MARTINS PORTO JUNIOR


ANDRE DE CESERO


ANTONIO LUIZ FUSCHINO


IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS