

**DIRETORIA DO SERPRO**

**ATA DA REUNIÃO DE 15/08/2017 - 36/2017**

Às 08:30 horas do dia 15/08/2017, 3º andar ala A - sala do Conselho, em Brasília-DF, realizou-se a 36ª Reunião da Diretoria do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, no ano, sob a presidência da Sra. MARIA DA GLORIA GUIMARAES DOS SANTOS, Diretora-Presidente, com as presenças dos Srs. ANDRE DE CESERO, ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, ANTONIO LUIZ FUSCHINO, IRAN MARTINS PORTO JUNIOR e IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS, Diretores e FERNANDO NUNES BENTO, Chefe de Gabinete da Diretora-Presidente.

A seguir, na forma do disposto no inciso IV do art. 22 do Estatuto Social do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, aprovado na Assembleia Geral Extraordinária, de 21 de março de 2017, e publicado no Diário Oficial da União de 27 de março de 2017, a Diretora-Presidente colocou em apreciação os assuntos constantes da pauta, que foram discutidos na ordem descrita na presente Ata.

**1 - CELEBRAÇÃO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO RG/Nº 57.545 - WSO2** - O Diretor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR submeteu à apreciação da Diretoria a Proposição nº 0042/2017, referente ao primeiro aditamento do contrato nº 57.545, firmado com a Empresa AL2 Tecnologia e Inovação Ltda, visando a prorrogação de vigência por 12 (doze) meses, para manutenção das subscrições dos softwares e dos serviços técnicos especializados para o ambiente de gerenciamento de API. O valor para esta contratação é de R\$482.779,20 (quatrocentos e oitenta e dois mil, setecentos e setenta e nove reais e vinte centavos). A Diretoria aprovou a proposição e autorizou a contratação. Decisão nº 46/2017 - COGTI.

**2 - APROVAÇÃO DA REVISÃO DA ESTRATÉGIA SERPRO - CICLO 2017 - A** Diretora de Governança e Gestão, Senhora IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS, com a participação do Senhor João Veloso de Melo Neto,



Superintendente de Estratégia, Comunicação e Marketing, fez a apresentação destacando as alterações nos direcionadores, iniciativas e conseqüente impacto na meta da perspectiva econômico-financeira. A Diretoria aprovou as alterações apresentadas.

**3 - AUSÊNCIA DO DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO** - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, comunicou que estará ausente da Empresa no período de 04 a 08 de setembro de 2017, por motivo de férias, e nesse período será substituído pela Diretora de Governança e Gestão, Senhora Izabel Cristina da Costa Freitas. A Diretoria tomou conhecimento do assunto.

**4 - PARTICIPAÇÃO DE EMPREGADOS EM EVENTOS EXTERNOS** - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, submeteu à apreciação do Colegiado proposta de participação de empregados nos seguintes eventos: a) Demanda AUDIN: curso "Contabilização de Benefícios pós-emprego", que será realizado em Brasília-DF, no dia 18/08/2015, para 03 empregados, no valor total de R\$2.625,00, conforme siscor 024341/2017; b) Demandas SUPCO: 1- contratação do curso "In Company" Ação Educacional "Controladoria Estratégica Operacional", que será realizado em Brasília-DF, nos dias 18 e 19/09/2015, para até 22 empregados, no valor total de R\$15.920,00, conforme siscor 024344/2017; e 2- evento "22º Congresso Brasileira de Economia", que será realizado em Belo Horizonte-MG, no período de 06 a 08/09/2015, para 02 empregados, no valor total de R\$6.036,00, conforme siscor 024349/2017; c) Demanda SUPSD: Deslocamento de 01 empregado lotado na SUPSD/Regional Curitiba, para atuar, como instrutor, na capacitação "Construção Front End em IONIC, CSS3 e Angular", que será realizada no período de 28/08 a 01/09/2017, em Salvador-BA, no valor de R\$3.293,50, conforme siscor 024677/2017-63. A Diretoria aprovou a participação dos empregados nos eventos ora apreciados.

**5 - PLANO DE UTILIZAÇÃO DE SWITCHES** - O Diretor de Operações, Senhor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR, atualizou o Colegiado acerca do estágio de execução do Plano referenciado. A Diretoria tomou conhecimento do assunto.

**6 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 938/2017 – PLANO DE ALIMENTAÇÃO DO TRABALHADOR (PAT)** - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, apresentou ao Colegiado o resultado da licitação



referente ao Plano de Alimentação do Trabalhador, conforme definido na Reunião de Diretoria nº 33, de 24/07/2017. A Diretoria determinou o encaminhamento para aprovação do Conselho de Administração, considerando que o valor da contratação supera o limite de alçada e competência estabelecido pela Deliberação DE-002/2017.

**7 - PROJETO DE CONSOLIDAÇÃO DOS DATACENTERS** - O Diretor de Operações, Senhor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR, com a participação do Senhor Heitor Rapcinski, Superintendente de Produtos e Serviços - Centro de Dados, e do Senhor Wilton Itaguara Gonçalves Mota, fez a apresentação, destacando a readequação do projeto ao novo cenário de migração do equipamento de grande porte, vislumbrado após levantamento de requisitos técnicos e, também, detalhou a estratégia de redução de custos do contrato com a IBM. A Diretoria tomou conhecimento do assunto.

**8 - REDUÇÃO DE JORNADA PARA EMPREGADOS DO RARH-2** - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, com a participação do Senhor Jorge Benjamin de Azevedo, Superintendente de Gestão de Pessoas, apresentou ao Colegiado a opção de redução da jornada de trabalho para os empregados do RARH-2, a partir de setembro de 2017, com inscrições feitas a partir de 21 de agosto. Deverá ser feita alteração da Norma GP 084. A Diretoria aprovou a proposta.

**9 - SOLUÇÕES CORPORATIVAS** - O Diretor de Desenvolvimento, Senhor ANTONIO LUIZ FUSCHINO, com a participação do Senhor Diego de Azevedo Ribeiro, Superintendente de Serviços e Soluções Corporativas, fez a apresentação. A Diretoria tomou conhecimento do assunto e determinou que seja contemplado no âmbito do Comitê Estratégico de TI a instituição do Subcomitê de TI para Soluções Corporativas e adoção de ferramentas RAD (Rapid Application Development), que deverá ser apresentada em 15 dias.


**10 - TELETRABALHO** - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, com a participação do Senhor Jorge Benjamin de Azevedo, Superintendente de Gestão de Pessoas, apresentou ao Colegiado propostas de inovação do Teletrabalho. A Diretoria aprovou as propostas e definiu que deverá focar as 42 atribuições identificadas como passíveis de serem realizadas nessa modalidade, as quais deverão ser ratificadas pelo Diretor Supervisor.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual se lavrou a presente Ata, que vai assinada pelos Diretores presentes.

  
MARIA DA GLORIA GUIMARAES DOS  
SANTOS

  
ANDRE DE CESERO

  
ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS

  
ANTONIO LUIZ FUSCHINO

  
IRAN MARTINS PORTO JUNIOR

  
IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS