

DIRETORIA DO SERPRO

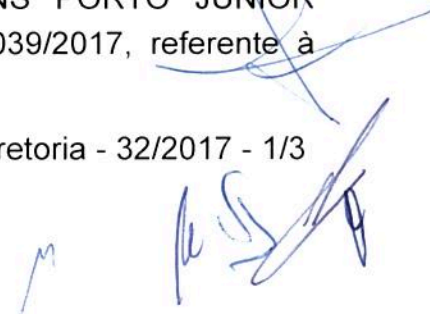
ATA DA REUNIÃO DE 18/07/2017 - 32/2017

Às 15:00 horas do dia 18/07/2017, 3º andar ala A - sala do Conselho, em Brasília-DF, realizou-se a 32ª Reunião da Diretoria do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, no ano, sob a presidência da Sra. MARIA DA GLORIA GUIMARAES DOS SANTOS, Diretora-Presidente, com as presenças dos Srs. ANDRE DE CESERO, ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, ANTONIO LUIZ FUSCHINO, IRAN MARTINS PORTO JUNIOR e IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS, Diretores e FERNANDO NUNES BENTO, Chefe de Gabinete da Diretora-Presidente.

A seguir, na forma do disposto no inciso IV do art. 22 do Estatuto Social do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, aprovado na Assembleia Geral Extraordinária, de 21 de março de 2017, e publicado no Diário Oficial da União de 27 de março de 2017, a Diretora-Presidente colocou em apreciação os assuntos constantes da pauta, que foram discutidos na ordem descrita na presente Ata.

1 - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE REDE ÓTICA NO DISTRITO FEDERAL, POR MEIO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2017 DO MP. - O Diretor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR submeteu à apreciação da Diretoria a Proposição nº 0037/2017, referente à contratação de empresa especializada para a prestação de serviço continuado de manutenção emergencial, programada e preventiva da infraestrutura de rede ótica no Distrito Federal, por meio de adesão a Ata de Registro de Preços nº 06/2017, do Pregão Eletrônico nº 01/2017, gerenciado pelo Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. O valor total da contratação é de R\$ 243.282,87 (duzentos e quarenta e três mil, duzentos e oitenta e dois reais e oitenta e sete centavos). A Diretoria aprovou a proposição e autorizou a contratação. Decisão nº 34/2017 – COGTI. Decisão nº 34/2017 - COGTI.

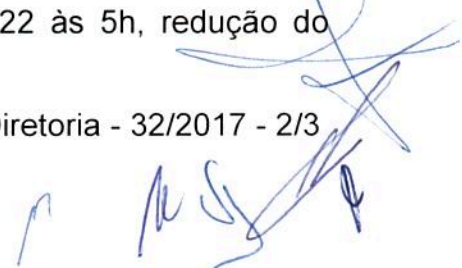
2 - AQUISIÇÃO DE FITAS LTO-6, T10K, TAPE CLEAN T10K, LTO-4, LTO-7, TAPE CLEAN LTO-7 E ETIQUETAS T10K, MEDIANTE CRIAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. - O Diretor IRAN MARTINS PORTO JUNIOR submeteu à apreciação da Diretoria a Proposição nº 0039/2017, referente à



aquisição de Fitas LTO-6, T10K, Tape Clean T10K, LTO-4 e Etiquetas, utilizando o Serviço de Registro de Preços, que visa atender necessidade específica da infraestrutura de cópia de segurança dos centros de dados. O valor estimado para esta aquisição é de R\$193.600,00 (cento e noventa e três mil e seiscentos reais). A Diretoria aprovou a proposição e autorizou a contratação. Decisão nº 35/2017 – COGTI. Decisão nº 35/2017 - COGTI.

3 - ACOMPANHAMENTO HORAS EXTRAS, SOBREVISO E TETO FCT/FCA/GFE - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, com a participação das Senhoras Clara Maria Alves Bezerra, da Superintendência de Gestão de Pessoas, e Renata Moreira dos Santos, da Superintendência de Controladoria, apresentou dados sobre o acompanhamento das horas extras, sobreaviso de cada área, evidenciando patamares acima das metas acordadas, bem como os impactos nos direcionadores (D7.1, D7,2 e D7.4) do Objetivo Estratégico OE7, referente ao primeiro semestre de 2017. O Diretor de Operações, Sr. Iran Porto informou a impossibilidade de atendimento, por parte das Superintendências da DIOPE, das metas de redução fixadas para as horas extras e sobreaviso, mesmo considerando o forte acompanhamento e controle que vem sendo realizado em sua área. Ressaltou que uma redução maior impossibilitaria o cumprimento dos níveis de serviços assumidos pelo SERPRO perante aos clientes. A alternativa seria a implantação do turno 12 x 36, a partir da vigência da lei que introduziu mudanças na legislação trabalhista. A Diretoria recomendou que fossem iniciados estudos com vistas à futura implantação do turno de 12 x 36 e a revisão das metas para o 2º Semestre, adequando-as às necessidades específicas de cada área, mas buscando sempre atingir as metas previamente definidas.

4 - NEGOCIAÇÃO DO ACT 2017/2018 - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, com a participação do Senhor Jorge Benjamin de Azevedo, Superintendente de Gestão de Pessoas, e dos Senhores Flávio Luiz Silvestre de Albuquerque, Geoffrey Souza Cordeiro e Leandro Luiz Messere, deu conhecimento ao Colegiado sobre o andamento das negociações relativas ao ACT 2017/2018. Informou que a Secretaria de Coordenação e Governança das Empresas Estatais (SEST/MP) fez as seguintes condicionantes: a) com reflexos apenas para novos empregados: não concessão de APPD, transformar o ATS em quinquênios (até 7) e excluir a licença prêmio; e b) com reflexos para todos os empregados: devolução de adiantamento de férias em parcela única, a alteração do horário noturno para 22 às 5h, redução do



adicional noturno para 20%, redução de hora extra para 50% de segunda a sábado e 100% no domingo e feriados. Segundo a SUPGP, há alguns anos existem essas mesmas observações por parte da SEST, mas o Serpro não acatou, justificando sua posição. Outras empresas como BB, Casa da Moeda, CEF, Petrobrás, Correios, Dataprev e Infraero possuem itens no acordo semelhantes ao do Serpro, apesar de receber as mesmas orientações. Para a próxima reunião, deverão ser apresentadas informações referentes à mudança do Centro de Dados e Luz, Retorno de PSE ao Serpro, e negociadas questões salariais e novas cláusulas (federações). A Diretoria tomou conhecimento.

5 - PARTICIPAÇÃO DE EMPREGADOS EM EVENTOS EXTERNOS - O Diretor de Administração, Senhor ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS, submeteu à apreciação do Colegiado proposta de participação nos seguintes eventos: a) Demanda GABDP: deslocamento da Diretora-Presidente e da Secretária Executiva da Comissão de Ética do Serpro, para participar do "XIII Seminário do Fórum de Gestão da Ética nas Empresas Estatais - Tema: Ética em Tudo", que será realizado em Recife-PE, no período de 17 a 18/08/2017, no valor total de R\$3.132,00, conforme siscor 021193/2017; e b) Demanda SUPOP: 02 inscrições para participação no evento "MCSA Windows 2016 Server Acelerado" no formato "live" (transmissão pela internet), a ser realizado dentro do Serpro, no período de 14 a 23/08/2017, no valor total de R\$5.520,00, conforme siscor 021196/2017. A Diretoria aprovou a participação dos empregados nos eventos ora apreciados.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual se lavrou a presente Ata, que vai assinada pelos Diretores presentes.



MARIA DA GLÓRIA GUIMARAES DOS SANTOS



ANDRE DE CESERO



ANTONIO DE PADUA FERREIRA PASSOS



ANTONIO LUIZ FUSCHINO



IRAN MARTINS PORTO JUNIOR



IZABEL CRISTINA DA COSTA FREITAS